



«Бекітемін»
мектеп директоры:

С.С.Какенова

Директор жанындағы кеңестің жұмыс жоспары

Қаралатын сұрақтар	мерзі	Жауаптылар
1. Жаппай оқумен қамту және «Мектепке жол» акциясының қорытындысы. 2. Бастауыш сыныптарда /оқу жылдамдығының, жазу каллиграфиясының, көбейту кестесі, бірқалыпты үлгінің сақталуы/ қыркүйек айына нөлдік сапа. 3. Ақпараттық-техникалық құралдардың жұмысы./Күнделік/	29 қыркүйек	ДТІЖО- Ж.Тасмаганбетова Бастауыш ӘБ мұғалімдері ДОІЖО-Г.Молдрахметова
1.Педагогикалық әдептің ережелері. 2. 1,5 сынып оқушыларының бейімделуін бақылаудың қорытындысы. 3. Бастауыш сыныптарда /оқу жылдамдығының, жазу каллиграфиясының, көбейту кестесі, бірқалыпты үлгінің сақталуы/	31 қазан	Басшы-С.Какенова Психологы-К.Абаханова ӘБ жетекшісі-Б.Капашова
1. «Күнделік» журналының толтырылу сапасы. 2. Мектепшілік пән олимпиадасының қорытындысы. 3. Ыстық тамақпен қамтамасыз етілу.	30 қараша	ДОІЖО- Г.Молдрахметова ДОІЖО-Г.Молдрахметова ДТІЖО- Ж.Тасмаганбетова
1. Кітапхана жұмысының жүргізілуі 2. Тарих, құқық негіздері пәндерінің оқытылуы.. 3. 9 сыныпта негізгі пәндер бойынша білім сапасының жағдайы. 4. Оқу техникасы /1-4 сыныпта/. 5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес бағытындағы жұмыстар.	29 желтоқсан	Кітапханашы- Г.Алясхарова ДОІЖО- Г.Молдрахметова ДОІЖО- Г.Молдрахметова ӘБ жетекшісі-Б.Капашова ДТІЖО- Ж.Тасмаганбетова
1. 1 ж.ж. бойынша оқу бағдарламасының стандартқа сай, орындалуы, нормативке сәйкес оқу бағдарламасының орындалуы. 2. Даярлық сыныпта сабақтың берілу жағдайы. 3. Шағын орталықта сабақ берілу жағдайы. 4. 4-9 сыныпта ББЖМ дайындық жұмысының барысы. 5. Тәрбиелік бағыттар бойынша қызметке бақылау.	29 қаңтар	ДОІЖО- Г.Молдрахметова ДОІЖО- Г.Молдрахметова ДОІЖО- Г.Молдрахметова Пән мұғалімдері ДТІЖО- Ж.Тасмаганбетова

1.Бастауыш сыныптардағы оқу-тәрбие процесінің жағдайы. 2. 2-9 сыныптардағы вариативті сағаттардың берілуі. 3. Оқушылардың ыстық тамақпен қамтамасыз етілуі. 4.Тәрбиелік бағыттар бойынша қызмет	29 ақпан	ӘБ жетекшісі-Б.Капашова ДОІЖО - Г.Молдрахметова ДТІЖО-Ж.Тасмаганбетова ДТІЖО-Ж.Тасмаганбетова
1. «Күнделік» жүргізілу сапасы. /мониторинг/ 2. 2-4 сыныптарда оқу техникасы, БЖБ,ТЖБ /2-9 сынып/ 3. Физика,математика,информатика пәнінің оқытылуы. 4. Қорытынды аттестаттауға дайындау жұмыстарын ұйымдастыру. 5. Оқушылардың мектепішілік ғылыми-практикалық конференциясы.	29 наурыз	ДОІЖО- Г.Молдрахметова ӘБ жетекшілері ДОІЖО-Г.Молдрахметова ДОІЖО-Г.Молдрахметова Жоба жетекшілері
1. «Күнделік» жүргізілу сапасы. / Мониторинг/. 2. 1 сынып оқушыларының жеке пәндер /әліппе,математика/ білім сапасын тексеру. 3.Мектептегі секция жұмыстары. 4.Тәрбиелік бағыттар бойынша қызмет.	29 сәуір	ДОІЖО-Г.Молдрахметова ДОІЖО-Г.Молдрахметова Пән мұғалімдері ДТЖІО-Ж.Тасмаганбетова

1. «Күнделік» жүргізілу сапасы. 2. Оқушылардың жазғы демалысының ұйымдастырылуы. 3. Оқушылардың сабаққа қатысуы. 4. Оқу жылы барысындағы тәрбие жұмысы.	30 мамыр	ДОІЖО- Г.Молдрахметова ДТІЖО -Ж.Тасмаганбетова ДТІЖО-Ж.Тасмаганбетова
--	----------	---

2 сүрәс буйынча "Мәзән мектеп" журналының уйымдаштырылуы турында оқу ісін, орынбасары Т. Мәдрәшевтің сөз аяғы. Әр мұрағаттың жоспар құрылымы, әкімі, жоспар буйынша жұмыс жүргізілуін ескертті.

3 сүрәс буйынша директорының тәрбие ісін, орынбасары С. Кәкенова оқу жылы барысындағы тәрбие жұмысы туралы мәлімет берді.

Қауымы:

1. Оқу журналының толықтырылуы қадағаланып;

2. "Мәзән мектеп" журналының уйымдаштырылуы қадағаланып;

3. Оқу жылы барысындағы жүргізілген тәрбие жұмысы "қанағаттанарлық" деп бағаланды.

Мектеп директоры  Кадиров Ж. Б.

Хатшы: Мәдрәшев Т. М.

Жауапкершілік 1.

29.09.2023 ж.

Қатысқандар: 18.

Қатыспағандар: 0.

Тұн тәртібінде:

1. Жаппай оқушылар қатысу және "Мектепке жол" акциясының қорытындысы. Басқару: М. Тасмолдосов.

2. Бастауыш сыныптарда оқу әдіс-тәсілдерін, жазу, қолжазба жазу, көбінесе жазу, біржақты үлгіні сақтау / 0-дін есеп қорытындысы. Бастауыш ТБ жетекшісі: Б. Кәкенова.

3. Нұсқараттық - техникалық құрылымдардың әулеті. / Тұн тәртібінде жазу / Басқару: Т. Мәдрәшевтің

Түпнұсқа:

1- сүрәс буйынша директорының тәрбие ісін жетекшісі орынбасары М. Тасмолдосов бұл сөзінде, "Мектепке жол" акциясының қорытындысы жасады. Оқушылар берілген көрсеткіштің сәйкестігіне назар аударды. "Мектепке жол" акциясы мектебімізде жиі жасалып табылудағы айтылды.

2- сұрақ бойынша бастауыш 26 жетекшісі Ф. Қапашова, өз сөзінде оқушылардың оқу нәтижелерін бойынша баулаудың жүргізілетіндігіне және оған оқушылар бойынша оқу нәтижелерінің сапасына тоқталды.

2 сынып - 50%.

3 сынып - 40%.

4 сынып - 75%.

Оқушылардың жағу қамсыздануын дұрыстау мақсатында көркім жағу жүргізілетіндігіне тоқталды.

3- сұрақ бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Т. Абдрахметова, бірқатар ақпарат оқушылар тарапынан сапалық, оқушылар мен ата-аналардың күнделікті күнделік электронды жұмысқа кіріп, білімнің біздің деңгейін бақылап отыруға қажетті ақпарат отыру керек екендігі айтылды.

Тақырып:

1. "Мектепке жол" акциясының жүзеге асырылуының деректері. Ақыл жұмысқа қажеттілік.
2. Бастауыш сынып оқушыларының оқу дағдылар, жағу қамсыздануын бақылаушылар жұмыс жүргізіліп мектеп кітапханасы, оқуға құштар, мектеп" акциясы жүргізіліп.
3. Оқушылардың, ата-аналардың, оқушылардың, күнделік электронды жұмысқа кіріп 100% сапалық көрсеткіш сынып жетекшілері қарама-қарсы.

Мектеп директорының орынбасары С. Токенова.
Қолы: М. Аманжол



Қазақстан Республикасы

Қазақстан Республикасы

Қазақстан Республикасы

31. 10. 2023 жыл.

Қол тағатында:

1. Педагогикалық жағдайлар ерекшелігі.
Мектеп директоры: С. Токенова.

2. 1 және 5 сынып оқушыларының білімдерін бақылау қорытындысы.
Мектеп психологы: К. Аманжол.

3. Бастауыш сыныптарда /оқу нәтижелерін, жағу қамсыздануын, көбінесе кесте, бірқатар ақпарат қажетті сапалық. 26 жетекшісі: Ф. Қапашова.

Тындамда;

1-курс баг'анна лектор директор Факелова Сурмама
Советовна уламда педагогическая эртийн ерөнхийлөгч,
лектор директоронгоо бүрэлдүүлэн тангсугарл өтгө.

2-сұрақ бойынша мектептің педагог-психологтарымен
Малайялар 1 және 5 сынып оқушыларының бағымдарына
қатына аяқталған педагог. 3р оқушыға тасымал әңгірделсе
сынып жетекшісіне және білімгердігі айтылған.

3-сұрақ бойынша растаушы әдістемелік бірлестік жетекшісі
Талғашов Ботагоз Болатовна, оң сәінде 2-4 сұрақ оқушылар
қолы оқу жандандырып, бірлесіптің үлгісін сақтау ерекше,
қарымдандырып көбінесе кестесін білу сапасына әр сұраққа
жеке-жеке жауап берді. Оқу қалпына орындамайтын оқушылар-
дың ата-аналары айтылды.

2 сентября - Александр М. Я. Яковлев

2 спячок - Ахромов М. В., Манадылов Н.
3 спячок - Ахмедов А., Агайдаров А., Совет А.

Н. Соколов - Н. Соколов И.

Заула:

1. Мектеп ұжымында педагогикалық және еркіндік батыл сақталсын. Мектеп директорының бұйрығымен бекітілген құрам бұйрығымен тағайындалған деп қол қойылатын. Мұндай бір ата-анасын, оқушысын арасындағы бақылаушы, әдетте сақталсын.

2. 1 жазне 5 сынып оқушыларының бойындағы биіктігіне қарап қарастырып берілген. Сабақтастық негізінде ұздіксіз жүргізілген.

3. Бастауыш сынып оқушыларының оқу жетекшісі ретінде көбінесе кестесін білу сапасы, бір жылғыта үлгінің сапалық мадестонда, үздіксіз, үлгісі пәлсапа пәлсізілігі. Оқушылардың оқу жетекшісі ретінде әр пәлсапа пәлсізілігі үлгісілігі. Мектеп кітапханасының пәлсапа пәлсізілігі.

Қорықарда оқушылар. Оқуға құлтар, мектеп пәлсапа пәлсізілігі.

Мектеп директоры;
Мамасы;

С. Какенов
Б. Караимов

Намтама №3

Ғафисқандар - 13.

Баттиславовичдар - о.

30.11.2023 год

Бұл тәртібіңде!

1. Турция КЗ. журналыны толтуруу сапачы-
Видео: Т. Молдирасметова

2. Мектепшілік пән әммикадастық қорытындылар.
Әкім: Т. Шадралиева.

3. Мектеп тәрбиесіне қамтамасыз етілу.
Әкім: А. Трешаганбетова.

Түзділер:

1-сұрақ бойынша директордың оқу-іс жөніндегі орынбасары Т. Шадралиева өз сөзінде бағдарға айтып күнделік жұмыс-ның талпыныс бойынша мониторингке жатқанды.
Мектеп бойынша үй тапсырмасының орындалуы - 99,07%,
жұмысқа қатысқан пәріз - 93,35% көрсетті. Цифрлар үстелі күрделі оқу үстелі.

2-сұрақ бойынша директордың оқу-іс жөніндегі орынбасары Т. Шадралиева мектепшілік әммикадастық қорытындыларға жатқанды өтті. Жылдағы негізгі нәтижелер бойынша кестеге сәйкес өткізілгені және жетілгені I, II, III орын алған оқушылар жөнінде жатқанды. Жылдағы ішкінен 7 орын оқушылар Трешаганбетова С., Трешаганбетова С., тәрбиесіне жеткен Трешаганбетова С., математика пәніне жеткен Трешаганбетова С., Айтбай Әзізге жатқанды әммикадастық жатқанды.

3-сұрақ бойынша директордың тәрбие іс жөніндегі орынбасары А. Трешаганбетова мектеп тәрбиесіне қамтамасыз етілуі талапқа сәйкес жетілгені айтқан өтті.

Қорытынды:

1. Мұғалімдердің күнделік КЗ жұмысына жатқанды, пәрізін сәйкес жатқанды жатқанды - 100% көрсеткі керек. Оқу ісін орынбасары мұғалімдердің, ата-аналардың, оқушылардың жұмысы өз жатқанды кірісіне жатқанды жатқанды жатқанды. Күнделікті мониторинг жатқанды.

2. Мектепшілік пән әммикадастық үйтапсырмасы, өткізілуі, қамтамасыз етілуі деп жатқанды. Жатқанды әммикадастық қатерлер оқушылардың пән әммикадастық дайындығы. Жатқанды сабақтар, жеткен жұмыстар үйтапсырмасы.

3. Оқушылардың өткен тәрбиесіне қамтамасыз етілуі талапқа сәйкес жетілгені. Мектеп жетілгені мен тәрбие ісін орынбасары жатқанды жатқанды.

Мектеп директоры: Әкім С. Жақыпова
Мектеп: Әкім - Б. Трешаганбетова

29.12.2023 m.

Баттоскоандар; 18.

Замочено тангар: 0.

Күн мәртебесінде

1. Кітапخانه пәуленгенің кәсіпшілігі: Т. А. Исхаков.
2. Тарих, җурнал кәсіпшілігі: кәсіпшілігі: Т. А. Исхаков.
3. җурнал кәсіпшілігі: кәсіпшілігі: Т. А. Исхаков.
4. Оқу техникасы. /1-4 санында/ 25 кәсіпшілігі: Т. А. Исхаков.
5. Кәсіпшілігі: кәсіпшілігі: Т. А. Исхаков.

Тогда же:

- [illegible]

Жаттоспазандар: 19.
Жаттоспазандар: 0.

29.02.2024 жыл.

Тун тәртібінде:

1. Бастауыш сыныптардағы оқу-процесінің негізгісі. Нұтталуы оқу бағдарламасы. ЖБ жетекшісі: Б. Қапашова.
2. 2-9 сыныптардағы вариативті сабақтардың берілуі. Жетекші: Т. Мамбетовна.
3. Оқушылардың өсіп-жетілуіне талаптар қоюы. Жетекші: не. Жамалханбетова.
4. Тәрбиелік бағдарлар бойынша жұмыс. Жетекші: не. Жамалханбетова.

Қорытынды:

- 1- сынып бойынша бастауыш зерттеушілік бірлестігінің жетекшісі Б. Қапашова өз сөзінде, бастауыш сыныптардың сабақтарының оқу процесінің ұйымдастырылуы туралы айтып өтті. Нұтталуға мән беріп, барлық ашық сабақтар мен іс-шаралар өткізеді.
- 2- сынып бойынша директорының оқу ісінің орнына Т. Мамбетовна барлық сыныптарда оқу процесінде бекітілген вариативті сабақтардың жүргізілуіне мән берді.
- 3- сынып бойынша оқушылардың өсіп-жетілуіне талаптар қоюы бойынша директорының тәрбие ісінің орнына не. Жамалханбетова айтып өтті.
- 4- сынып бойынша директорының тәрбие ісі жөніндегі орнына не. Жамалханбетова өз сөзінде, ашық сабақтар, жетекшілік, ұйымдастырылу тәрбиелік іс-шаралар, ұйымдастырылу мақсаты мен міндеттеріне мән берді.

Қорытынды:

1. Бастауыш ЖБ жетекшісі, жетекшілік жөніндегі жетекшісі. Нұтталуы қорытынды, негізгі. Нұтталуы саб. жетекшісі. Жетекшісі туралы мән берді.
2. 2-9 сыныптардағы вариативті сабақтардың өтілуі, негізгі.
3. Оқушылардың өсіп-жетілуіне талаптар қоюы туралы негізгі.
4. ЖБ бойынша ұйымдастырылу жөніндегі іс-шаралар, жетекшілік жөніндегі жетекшісі. Жетекшісі туралы мән берді. Жетекшісі жөніндегі жетекшісі, жетекшісі, жетекшісі.

Мектеп директоры: [Signature] С. Қапашова
Жетекші: [Signature] Б. Қапашова.

Жатпасаңдар: 18.
Жатпасаңдар: 0.

Тун тәртібінде:

1. "Күндізгі" аурғу сапары /мониторинг/.
Дәліл: Т. Мамдрахметов.
2. 2-4 сыныптарда оқу техникасы, Бәб, Жәб (2-9 сыныптар)
ЖБ жетекшілері.
3. Физика, математика, информатика пәнін оқыту.
Дәліл: Т. Мамдрахметов.
4. Жаратқан аттестаттауға дайындау пәнін оқыту.
Дәліл: Т. Мамдрахметов.
5. Оқушылардың мектепшілік ғылыми - практикалық
конференциясы.
Жоба жетекшілері.

Жиналуда:

1. - сурақ бойынша директордың оқу-іскіс орнына
Т. Мамдрахметов наурыз айына "Күндізгі" ат. жұмыс жасау
төртінші сапарына мониторинг жасады. Сәтте төртінші
көрсеткіш берген педагогтерге деректер жасады. Ата-аналар
оқушылардың кіру белсенділігіне жасады.
2. - сурақ бойынша бастауыш ЖБ жетекшісі Б. Қалашова,
2-4 сыныптардың оқу техникасына жасады.
2 сынып - 65%
3 сынып - 100%
4 сынып - 75%
1 сынып - 33%
2-9 сыныптарда Бәб, Жәб оқытушылар Дәлілмен кесте
кейінгі күнделікті жетекшісі ЖБ жетекшілері айтқан өтті.
3. - сурақ бойынша Дәліл - Т. Мамдрахметов аталған пәні
дәліл берілу жасады жасады. Информатика пәнін
жетекшілер мен деректер пәні мұғалімі Ж. Қалашова айтқан
Физика кабинетінің құрамына жасады сабақта жасады
көрсеткіш айтқыды.
4. - сурақ бойынша Дәліл - Т. Мамдрахметов 9 сыныптар
жаратқан аттестаттауға дайындау сабақтар оқыр айтқан
жасады жасады. Кейінгі 3 пәнін, жасады бәрі
бір пәнін жасады.
5. - сурақ бойынша оқушылардың ғылыми - практикалық
конференциясы мектепте наурыз айына жасады
өтті. Жоба жетекшілері оқытушылардың деректер
жасады назар аудару керектігі айтқыды.

Түзүлүшү:

26

1. „Күндөсик“ эл журналы бул жерде, улантып толукталган. Анын жетекчилер ата-ана менен окуучулардын бөлөкдүгүнө карапаласан.
2. Бул техникалыкты сараско жүргөтүрүлөтүрүлөтү. Мектеп жогоркулардын жетекчилерине көрсөтүлөтү.
3. Соботарда өткө-төмөндөгү жас ерекшелігіне карап дүйнөдө жүрөтү. Анын жетекчилер менен улантып өткөдөтү.
4. Окуучулардын ата-аналары менен жетекчилердин, өткөдөтүлөтү. Анын жетекчилер менен улантып өткөдөтү. Анын жетекчилер менен улантып өткөдөтү.
5. Жылдык конференцияда окуучулар жана мектеп жетекчилер менен улантып өткөдөтү.

Мектеп директору: С. Жомокбаева
Жетекчи: Ф. Жомокбаева.

Жетекчи №8.

Жетекчи №8.
Жетекчи №8.

29-сентябрь 2024 жыл.

Түрүлүшү:

1. (сурап берүү) „Күндөсик“ журналы сараско-мониторинг.
Жетекчи: Т. Жомокбаева.
2. 1-сентябрь окуучулардын жана мектеп жетекчилердин бөлөкдүгүнө карапаласан.
Жетекчи: Т. Жомокбаева.
3. Мектептеги секция жетекчилердин
Жетекчи: Жомокбаева Т.Ж.
Жетекчи: Жомокбаева Т.Ж.
4. Жетекчилердин бөлөкдүгүнө карапаласан.
Жетекчи: Жомокбаева Т.Ж.

Жетекчи:

- 1-сентябрь бөлөкдүгүнө карапаласан. Жетекчи: Т. Жомокбаева. Анын жетекчилер менен улантып өткөдөтү. Анын жетекчилер менен улантып өткөдөтү.
- 2-сентябрь бөлөкдүгүнө карапаласан. Жетекчи: Т. Жомокбаева. Анын жетекчилер менен улантып өткөдөтү. Анын жетекчилер менен улантып өткөдөтү.

Чегинетар айтпада. Окуучулардын тәртібіне аса назар аудару керектиги айтпада.

3-сұрақ бойынша денешынықтыру пәнін оқытушылары Бакоев А.В., Шейтенов Д.Т., мектепте ұйымдастырылған спорттық секция жұмыстары бойынша ескерілді.

4-сұрақ бойынша ДНІАЕО - же. Тасмаганбетова 9 аясында тәрбиелік бағытта ұйымдастырылған аймақ көрсеткіштеріне және мектептерге жеткізілетін отты. Ұйымдастырылған іс-шаралардың қорытындысын жасада.

Қорытынды:

1. Жүздеулік электронды журналдың жүргізілуі сапасы түсіріледі. Ата-аналар мен оқушылардың балаларының дағдыларын.

2. Сабақ беру барысында түрлі әдіс-тәсілдерін пайдалану. Оқушылардың сабақта тәртібіне назар аудару.

3. Спорттық секция жұмыстары "қанағаттанарлық" деп саналған.

4. Жүздеулік жұмыстары бойынша ұйымдастырылған іс-шаралар "қанағаттанарлық" деп саналған. Ұйымдастырылған іс-шаралар сайтта жарияланған салынған.

Мектеп директоры: Т. С. Жалмаев
Маман: Б. Жапаров.

Маман №9.

Қатысқандар - 18.
Қатыспағандар - 0.

30 мамыр 2024ж.

Бұл тәртібіне:

1. "Жүздеулік" же. журналдың жүргізілуі сапасы.
ДНІАЕО: Т. Мағдрахметова.

2. Оқушылардың жазғы демалысқа ұйымдастырылуы.
ДНІАЕО: же. Тасмаганбетова.

3. Оқушылардың сабақта қатысуы.
ДНІАЕО: же. Тасмаганбетова.

4. Оқу жылы барысында тәрбие жұмысы.
ДНІАЕО: же. Тасмаганбетова.

Қорытынды:

1-сұрақ бойынша ДНІАЕО - Т. Мағдрахметова "Жүздеулік" же. журналдың жүргізілуі сапасына мониторинг жасада.

