

Мектепке дейінгі ұйымдарға арналған білім беру қызметін көрсетудің үлгілік шарты

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі "Мектепке дейінгі ұйым" деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Жарқайың ауданы бойынша білім бөлімі Кең ауылының негізгі орта мектебі» КММ жанындағы "Куншуак" шағын орталығы басшысы атынан КАКЕНОВА СЛУШАШ СОВЕТОВНА бір жағынан және екінші жағынан ТЫМЧУК ТАТЬЯНА ПЕТРОВНА бұдан әрі "ата-ана" деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуі ТЫМЧУК ИРИНА ГРИГОРЬЕВНА арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалды:

КАЗАХСКИЙ

1. Шарттың мәні

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы немесе өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара Қарым-Қатынасты реттейді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 20883 болып тіркелді) бекітілген Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларына сәйкес тәрбиеленушілерді қабылдауды іске асыруға;

3) Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 29031 болып тіркелді) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 8275 тіркелді) бекітілген Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген. (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2016 жылы 14 қыркүйекте № 14235 болып тіркелді) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын толық көлемде іске асырылуын қамтамасыз етуге;

4) баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, сапалы мектепалды даярлықты, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

5) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:30 – 18:30 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

7) тәрбиеленуші ауырған, денсаулық сақтау және басқа ұйымдарда емделген, сауықтырылған, денсаулығын түзеткен және оңалтылған (көрсетілімі бойынша анықтама және қорытынды ұсынған жағдайда) кезде, сондай-ақ, тәрбиеленушінің ата-анасының бірі немесе заңды өкілі тәрбиеленушінің жылына екі айдан артық емес мерзімде демалысқа немесе емделуге жазбаша өтініш ұсынған жағдайда, елді мекенде төтенше жағдай (өлеуметтік, табиғи, техногенді сипаттағы төтенше жағдайлар), карантин енгізілген кезеңде баланың орнын сақтауға;

8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

9) тәрбиеленушілерді бір жас тобынан басқасына ауыстыру ағымдағы жылғы 1-31 тамыз аралығында жүзеге асыруға;

10) мектепалды даярлық бағдарламасын өткен тәрбиеленушілерді мектепке дейінгі ұйымнан жыл сайын 1 тамызға дейін шығаруға;

11) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі № ҚР ДСМ-59 бұйрығына (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 23469 болып тіркелді) сәйкес бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық -эпидемиологиялық талаптарын сақтауға;

12) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуге;

13) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен тәрбиеленушілерге психологиялық-педагогикалық қолдап отыруды көрсету;

ата-аналардың (немесе заңды өкілі) жазбаша түрдегі келісімімен тәрбиеленушілермен психологиялық диагностика, консультация және тренингтер (топтық, жеке) жүргізуге, ата-аналарға консультация беруге және тренингтер жүргізуге (қажет болған жағдайда) міндеттеледі.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым

- 1) Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы заңнамасына сәйкес жұмыс күндері және демалыс күндері тәрбиеленушілер үшін білім беру сабын қалыптастырудағы қосымша ақылы қызметтер көрсетуге;
- 2) мектепке дейінгі ұйым мен тәрбиеленушінің ата-анасының немесе өзге де заңды өкілінің арасындағы шарттың талаптары бұзылғанда, тәрбиеленуші бір айлан астам тәлемсіз себеппен және өкімшілікке ескертіп, мектепке дейінгі ұйымға келмеген, дәрігерлік комиссия анықтамасының негізінде тәрбиеленушінің келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсеткіштер болған жағдайларда шығаруға;
- 3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамаштауы үшін төлемді кейінге қалдыруға;
- 4) баланы алкогольді немесе наркотикті мас күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;
- 5) ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей хабарлар ете отырып, мерзімінен бұрын шартты бұзуға;
- 6) өндірістік қажеттілік болған жағдайда тұлғаны қосуға құқығы.

2.3. Ата-ана:

- 1) Жарғымен анықталған ережелерді орындауға, осы шарттың талаптарын сақтауға;
- 2) баланың тамаштауы үшін 19057 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;
- 3) баланы тәрбиелігіне жеке талсыруға және одан алуға;
- 4) баланы алкогольді немесе наркотикті мас күйдегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына мектепке дейінгі ұйымнан алуы талсыруға;
- 5) мектепке дейінгі ұйымды баланың бармайтыны туралы алдын ала уақытында хабарлар етуге;
- 6) түрмет немесе жұзатын аурумен ауыратын белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
- 7) мектепке дейінгі ұйымға себепсіз бармай калуы болдырмауға. Бала сыртқатанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтамасыз әкелуге, сондай-ақ бала үш және одан астам уақыт болмаған жағдайда тұрғылықты жері

бойынша медициналық ұйым берген медициналық анықтаманы ұсынуға;

8) педагогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;

9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара қарым-қатынас жасауға;

10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;

11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибермәдениет пен кибергигиенаға тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға;

13) баласының мектепке дейінгі ұйымға баруын қатамасыз етуге;

14) мектепке дейінгі ұйым қалыптастырған және екінші деңгейдегі банктің/Ұлттық пошта операторының ақпараттандыру объектісі арқылы жіберілген баланың келу табелін растауға не келіспеушілік себептерін көрсете отырып, баланың келу табелінде көрсетілген деректермен келіспеушілікті жіберуге міндеттеледі.

Мектепке дейінгі ұйым қалыптастырған және екінші деңгейдегі банктің/Ұлттық пошта операторының ақпараттандыру объектісі арқылы жіберілген баланың келу табелі қатарынан екі ай бойы расталмаған жағдайда, ондағы деректермен келіспеу себебінен расталмаған жағдайларды қоспағанда, ваучер жойылады.

2.4. Ата-ана:

1) балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2) баланың мектепке дейінгі ұйымын жағдайына бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;

3) екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

4) осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

5) алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

2.5. Ата-ана МДҰ-мен осы Шартты жасаса отырып, осы МДҰ-да оның баласы үшін мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыруды көздейтін қосылу шартына қосылуға келісім

білдіреді.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі:

Баланың тамақтануы үшін 19052 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 5-не дейін төленеді. Тәрбиеленуші ауырған, денсаулық сақтау және басқа ұйымдарда емделген, сауықтырылған, денсаулығын түзеткен және оңалтылған (көрсетілімі бойынша анықтама және қорытынды ұсынған жағдайда) кезде, сондай-ақ тәрбиеленушінің ата-анасының бірі немесе заңды өкілі тәрбиеленушінің жылына екі айдан артық емес мерзімде демалысқа немесе емделуге жазбаша өтініш ұсынған жағдайда нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі:

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Дауларды шешу тәртібі:

1) осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді;

2) тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор:

1) су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды;

2) билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады;

3) Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың салдарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі:

1) шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

- 2) шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.
- 3) шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін;
- 4) Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым: «Ақмола облысы білім басқармасының Жарқайың ауданы бойынша білім бөлімі Кең ауылының негізгі орта мектебі» КММ жанындағы "Куншуак" шағын орталығы
Мекенжайы: Жаркаинский район, с.Кенское, ул.Молодежная, 5,
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы: **КАКЕНОВА СЛУШАШ**

Ата-ана: ТЫМЧУК ТАТЬЯНА ПЕТРОВНА
Мекенжайы: АҚМОЛИНСКАЯ ОБЛАСТЬ ЖАРКАИНСКИЙ РАЙОН УЛИЦА Малика Габдуллина 148 22
Төлқұжат деректері: 057156948, МВД РК, 2034.01.15
Жұмыс орны:
Лауазымы:
Байланыс деректері: 7086114654

Қолы:



Мектепке дейінгі ұйымдарға арналған білім беру қызметін көрсетудің үлгілік шарты

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі "Мектепке дейінгі ұйым" деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Жарқайың ауданы бойынша білім бөлімі Кең ауылының негізгі орта мектебі» КММ жанындағы "Куншуак" шағын орталығы басшысы атынан КАКЕНОВА СЛУШАШ СОВЕТОВНА бір жағынан және екінші жағынан РЫСДӘУЛЕТОВ НҰРЛАН МЕЙІРБЕКҰЛЫ бұдан әрі "ата-ана" деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуі МЕЙІРБЕК НҰРАСЫЛ НҰРЛАНҰЛЫ арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалды:

КАЗАХСКИЙ

1. Шарттың мәні

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы немесе өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым:

- 1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;
- 2) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 20883 болып тіркелді) бекітілген Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларына сәйкес тәрбиеленушілерді қабылдауды іске асыруға;
- 3) Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 29031 болып тіркелді) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 8275 тіркелді) бекітілген Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген. (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2016 жылы 14 қыркүйекте № 14235 болып тіркелді) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын толық көлемде іске асырылуын қамтамасыз

етуге;

4) баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және Ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, сапалы мектепалды даярлықты, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

5) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:30 – 18:30 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

7) тәрбиеленуші ауырған, денсаулық сақтау және басқа ұйымдарда емделген, сауықтырылған, денсаулығын түзеткен және оңалтылған (көрсетілімі бойынша анықтама және қорытынды ұсынған жағдайда) кезде, сондай-ақ, тәрбиеленушінің ата-анасының бірі немесе заңды өкілі тәрбиеленушінің жылына екі айдан артық емес мерзімде демалысқа немесе емделуге жазбаша өтініш ұсынған жағдайда, елді мекенде төтенше жағдай (өлеуметтік, табиғи, техногенді сипаттағы төтенше жағдайлар), карантин енгізілген кезеңде баланың орнын сақтауға;

8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

9) тәрбиеленушілерді бір жас тобынан басқасына ауыстыру ағымдағы жылғы 1-31 тамыз аралығында жүзеге асыруға;

10) мектепалды даярлық бағдарламасын өткен тәрбиеленушілерді мектепке дейінгі ұйымнан жыл сайын 1 тамызға дейін шығаруға;

11) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі № ҚР ДСМ-59 бұйрығына (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 23469 болып тіркелді) сәйкес бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық -эпидемиологиялық талаптарын сақтауға;

12) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуге;

13) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен тәрбиеленушілерге психологиялық-педагогикалық қолдап отыруды көрсету;

ата-аналардың (немесе заңды өкілі) жазбаша түрдегі келісімімен тәрбиеленушілермен психологиялық диагностика, консультация және тренингтер (топтық, жеке) жүргізуге, ата-аналарға консультация беруге және тренингтер жүргізуге

(Қажет болған жағдайда) міндеттеледі.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым:

1) Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы заңнамасына сәйкес жұмыс күндері және демалыс күндері тәрбиеленушілер үшін білім беру, сауықтыру сипатындағы қосымша ақылы қызметтер көрсетуге;

2) мектепке дейінгі ұйым мен тәрбиеленушінің ата-анасының немесе өзге де заңды өкілінің арасындағы шарттың талаптары бұзылғанда, тәрбиеленуші бір айдан астам дәлелсіз себеппен және әкімшілікке ескертпей, мектепке дейінгі ұйымға келмеген, дәрігерлік консультациялық комиссия анықтамасының негізінде тәрбиеленушінің келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда шығаруға;

3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

4) баланы алкогольді немесе наркотикті мас күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;

5) ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімінен бұрын шартты бұзуға;

6) өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана:

1) Жарғымен анықталған ережелерді орындауға, осы шарттың талаптарын сақтауға;

2) баланың тамақтануы үшін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

4) баланы алкогольді немесе наркотикті мас күйдегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туысқандарына мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

5) мектепке дейінгі ұйымды баланың бармайтыны туралы алдын ала уақытында хабардар етуге;

6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

7) мектепке дейінгі ұйымға себепсіз бармай қалуды болдырмауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге,

сондай-ақ бала үшін және одан астам уақыт болмаған жағдайда тұрғылықты жері бойынша медициналық ұйым берген медициналық анықтаманы ұсынуға;

8) педагогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;

9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара қарым-қатынас жасауға;

10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;

11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибермәдениет пен кибергигиенаға тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға;

13) баласының мектепке дейінгі ұйымға баруын қатамасыз етуге;

14) мектепке дейінгі ұйым қалыптастырған және екінші деңгейдегі банктің/Ұлттық пошта операторының ақпараттандыру объектісі арқылы жіберілген баланың келу табелін растауға не келіспеушілік себептерін көрсете отырып, баланың келу табелінде көрсетілген деректермен келіспеушілікті жіберуге міндеттеледі.

Мектепке дейінгі ұйым қалыптастырған және екінші деңгейдегі банктің/Ұлттық пошта операторының ақпараттандыру объектісі арқылы жіберілген баланың келу табелі қатарынан екі ай бойы расталмаған жағдайда, ондағы деректермен келіспеу себебінен расталмаған жағдайларды қоспағанда, ваучер жойылады.

2.4. Ата-ана:

1) балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2) баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;

3) екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

4) осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

5) алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

2.5. Ата-ана МДҰ-мен осы Шартты жасаса отырып, осы МДҰ-да оның баласы үшін мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру

таныстарының орналастыруды көздейтін қосылу шартына қосылуға келісім білдіреді.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі:

Баланың тамақтануы үшін 19052 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 5-не дейін төленеді. Тәрбиеленуші ауырған, денсаулық сақтау және басқа ұйымдарда емделген, сауықтырылған, денсаулығын түзеткен және оңалтылған (көрсетілімі бойынша анықтама және қорытынды ұсынған жағдайда) кезде, сондай-ақ тәрбиеленушінің ата-анасының бірі немесе заңды өкілі тәрбиеленушінің жылына екі айдан артық емес мерзімде демалысқа немесе емделуге жазбаша өтініш ұсынған жағдайда нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі:

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Дауларды шешу тәртібі:

1) осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді;

2) тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор:

1) су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды;

2) билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады;

3) Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың салдарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі:

1) шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі

бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

2) шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

3) шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____ дейін;

4) Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым: «Ақмола облысы білім басқармасының Жарқайың ауданы бойынша білім бөлімі Кең ауылының негізгі орта мектебі» КММ жанындағы "Куншуак" шағын орталығы
Мекенжайы: Жаркаинский район, с.Кенское, ул.Молодежная, 5,
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы **СЕРГЕЙ КЕНОВА СЛУШАШ**



Ата-ана: РЫСДӘУЛЕТОВ НҰРЛАН МЕЙІРБЕКҰЛЫ
Мекенжайы: КЫЗЫЛОРДИНСКАЯ ОБЛАСТЬ ШИЕЛИЙСКИЙ РАЙОН УЛИЦА Амангельди Иманов 3
Төлқұжат деректері: 052860553, ҚР ІШКІ ІСТЕР МИНИСТРЛІГІ,
2023.03.16
Жұмыс орны:
Лауазымы:
Байланыс деректері: 7781427905
Қолы: *Д. Д.*



Мектепке дейінгі ұйымдарға арналған білім беру қызметін көрсетудің үлгілік шарты

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі "Мектепке дейінгі ұйым" деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Жарқайың ауданы бойынша білім бөлімі Кең ауылының негізгі орта мектебі» КММ жанындағы "Куншуак" шағын орталығы басшысы атынан КАКЕНОВА СЛУШАШ СОВЕТОВНА бір жағынан және екінші жағынан ТЫМЧУК ТАТЬЯНА ПЕТРОВНА бұдан әрі "ата-ана" деп аталатын ата-анасының (баланың заңды тұлғаларының) біреуі ТЫМЧУК АННА ГРИГОРЬЕВНА арасындағы қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында төмендегілер туралы осы шарт жасалды:

КАЗАХСКИЙ

1. Шарттың мәні

1.1. Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы немесе өзге де заңды өкілдері арасында баланың мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиеленушіні тәрбиелеу мен оқытуға өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым:

1) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы Шартты сақтауға;

2) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 20883 болып тіркелді) бекітілген Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларына сәйкес тәрбиеленушілерді қабылдауды іске асыруға;

3) Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 29031 болып тіркелді) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 8275 тіркелді) бекітілген Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2016 жылы 14 қыркүйекте № 14235 болып тіркелді) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын толық көлемде іске асырылуын қамтамасыз етуге;

4) Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 29031 болып тіркелді) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 8275 тіркелді) бекітілген Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2016 жылы 14 қыркүйекте № 14235 болып тіркелді) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын толық көлемде іске асырылуын қамтамасыз етуге;

5) Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 29031 болып тіркелді) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 8275 тіркелді) бекітілген Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2016 жылы 14 қыркүйекте № 14235 болып тіркелді) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын толық көлемде іске асырылуын қамтамасыз етуге;

4) баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамасыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және Ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, сапалы мектепалды даярлықты, теңгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамасыз етуге;

5) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

6) бес күндік, алты күндік (керегін сызу) – сағ 8:30 – 18:30 дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға;

7) тәрбиеленуші ауырған, денсаулық сақтау және басқа ұйымдарда емделген, сауықтырылған, денсаулығын түзеткен және оңалтылған (көрсетілімі бойынша анықтама және қорытынды ұсынған жағдайда) кезде, сондай-ақ, тәрбиеленушінің ата-анасының бірі немесе заңды өкілі тәрбиеленушінің жылына екі айдан артық емес мерзімде демалысқа немесе емделуге жазбаша өтініш ұсынған жағдайда, елді мекенде төтенше жағдай (Әлеуметтік, табиғи, техногенді сипаттағы төтенше жағдайлар), карантин енгізілген кезеңде баланың орнын сақтауға;

8) баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата-анаға консультациялық көмек көрсетуге;

9) тәрбиеленушілерді бір жас тобынан басқасына ауыстыру ағымдағы жылғы 1-31 тамыз аралығында жүзеге асыруға;

10) мектепалды даярлық бағдарламасын өткен тәрбиеленушілерді мектепке дейінгі ұйымнан жыл сайын 1 тамызға дейін шығаруға;

11) Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі № ҚР ДСМ-59 бұйрығына (Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде № 23469 болып тіркелді) сәйкес бекітілген Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық -эпидемиологиялық талаптарын сақтауға;

12) тәрбиеленушінің ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуге;

13) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен тәрбиеленушілерге психологиялық-педагогикалық қолдап отыруды көрсету;

ата-аналардың (немесе заңды өкілі) жазбаша түрдегі келісіммен тәрбиеленушілермен психологиялық диагностика, консультация және тренингтер (топтық, жеке) жүргізуге, ата-аналарға консультация беруге және тренингтер жүргізуге (қажет болған жағдайда) міндеттеледі.

2.2. Мектепке дейінгі ұйым:

1) Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы заңнамасына сәйкес жұмыс күндері және демалыс күндері тәрбиеленушілер үшін білім беру, сауықтыру сипатындағы қосымша ақылы қызметтер көрсетуге;

2) мектепке дейінгі ұйым мен тәрбиеленушінің ата-анасының немесе өзге де заңды өкілінің арасындағы шарттың талаптары бұзылғанда, тәрбиеленуші бір айдан астам дәлелсіз себеппен және әкімшілікке ескертпей, мектепке дейінгі ұйымға келмеген, дәрігерлік консультациялық комиссия анықтамасының негізінде тәрбиеленушінің келуіне кедергі болатын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайларда шығаруға;

3) ата-анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымда баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

4) баланы алкогольді немесе наркотикті мас күйдегі ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына бермеуге;

5) ата-ана осы шартта көзделген міндеттерін жүйелі түрде орындамаған кезде бұл туралы ата-ананы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей хабардар ете отырып, мерзімінен бұрын шартты бұзуға;

6) өндірістік қажеттілік болған жағдайда топтарды қосуға құқылы.

2.3. Ата-ана:

1) Жарғымен анықталған ережелерді орындауға, осы шарттың талаптарын сақтауға;

2) баланың тамақтануы үшін 19052 теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

4) баланы алкогольді немесе наркотикті мас күйдегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туысқандарына мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

5) мектепке дейінгі ұйымды баланың бармайтыны туралы алдын ала уақытында хабардар етуге;

6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

7) мектепке дейінгі ұйымға себепсіз бармай қалуды болдырмауға. Бала сырқаттанып қалған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай-ақ бала үш және одан астам уақыт болмаған жағдайда тұрғылықты жері

бойынша медициналық ұйым берген медициналық анықтаманы ұсынуға;

8) педагогтерге және қызметкерлерге өздерінің лауазымдық міндеттерін орындауда құрмет көрсетуге;

9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша "Мектепке дейінгі ұйыммен" өзара қарым-қатынас жасауға;

10) баланың денсаулығына және басқа балаларға байланысты өміріне қауіп келтіретін проблемаларды жасырмауға;

11) баланы, оның қызығушылықтарын ескере отырып: әдептілікке, төзімділікке және ұлтаралық келісімге; кибермәдениет пен кибергигиенаға тәрбиелеуге;

12) баланың қажеттіліктерін ескере отырып, мобильді құрылғыларды қолдануды шектеу мүмкіндіктерін қарастыруға;

13) баласының мектепке дейінгі ұйымға баруын қатамасыз етуге;

14) мектепке дейінгі ұйым қалыптастырған және екінші деңгейдегі банктің/Ұлттық пошта операторының ақпараттандыру объектісі арқылы жіберілген баланың келу табелін растауға не келіспеушілік себептерін көрсете отырып, баланың келу табелінде көрсетілген деректермен келіспеушілікті жіберуге міндеттеледі.

Мектепке дейінгі ұйым қалыптастырған және екінші деңгейдегі банктің/Ұлттық пошта операторының ақпараттандыру объектісі арқылы жіберілген баланың келу табелі қатарынан екі ай бойы расталмаған жағдайда, ондағы деректермен келіспеу себебінен расталмаған жағдайларды қоспағанда, ваучер жойылады.

2.4. Ата-ана:

1) балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымда қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға;

2) баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде белгілі бар уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда болуға;

3) екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінге қалдыруға;

4) осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

5) алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұрын бұзуға құқылы.

2.5. Ата-ана МДҰ-мен осы Шартты жасаса отырып, осы МДҰ-да оның баласы үшін мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыруды көздейтін қосылу шартына қосылуға келісім

білдіреді.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі:

Баланың тамақтануы үшін 19052 теңге сомасындағы ата-ана төлемі ай сайын ағымдағы айдың 5-не дейін төленеді. Тәрбиеленуші ауырған, денсаулық сақтау және басқа ұйымдарда емделген, сауықтырылған, денсаулығын түзеткен және оңалтылған (көрсетілімі бойынша анықтама және қорытынды ұсынған жағдайда) кезде, сондай-ақ тәрбиеленушінің ата-анасының бірі немесе заңды өкілі тәрбиеленушінің жылына екі айдан артық емес мерзімде демалысқа немесе емделуге жазбаша өтініш ұсынған жағдайда нақты келген күндерінің саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі:

Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Дауларды шешу тәртібі:

1) осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді;

2) тараптар арасында келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер жасау жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор:

1) су тасқыны, өрт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдай кезінде, сондай-ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез-келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды;

2) билік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын жағдайлар ретінде танылады;

3) Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық жағдайлар мен олардың салдарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі:

1) шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

- 2) шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу орган қосымша түрінде ресімделеді.
3) шарттың әрекет ету мерзімі _____ бастап _____
дейін;
4) Осы шарт әр тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.

Тараптардың мекенжайы және қолы:

Мектенке дейінгі ұйым: «Ақмола
облысы білім басқармасының
Жарқайың ауданы бойынша білім
бөлімі Кең ауылының негізгі орта
мектебі» КММ жанындағы
"Қуңшуақ" шағын орталығы
Мекенжайы: Жаркаинский район, с.Кенское,
ул.Молодежная, 5,
Мектенке дейінгі ұйымның
басқармасының Жарқайың ауданы бойынша білім бөлімі Кең ауылының негізгі орта мектебі» КММ жанындағы "Қуңшуақ" шағын орталығы

Ата-ана: ТЫМЧУК ТАТЬЯНА ПЕТРОВНА
Мекенжайы: АҚМОЛИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЖАРКАИНСКИЙ РАЙОН УЛИЦА Малика
Габдуллина 148 22
Толқужат деректері: 057156948,
МВД РК, 2034.01.15
Жұмыс орны:
Лауазымы:
Байланыс деректері: 7086114654

Қолы:



АТА-АНАЛАРМЕН КЕЛІСІМШАРТ

« 02 » 09 20 15

Жарғы негізінде қызмет көрсететін мектепке дейінгі мемлекеттік шағын орталық және оның директоры Каленов Суеушах Советовна

Мен ата-аналармен өзара қатынастарды реттеу және орындау, анықтау мақсатында Ата-ана

Куановичева Айгерим Айбергали
Келесі төмендегілер туралы келісімшартқа отырды:

1. КЕЛІСІМШАРТ НЕГІЗІ.

- 1.1 Баланың шағын орталықта оқып, тәрбие алуы.
- 1.2 Нағыз келісімшарт мекеме басшысы және тәрбиеленушінің ата-анасы арасындағы өзара қатынастарды реттейді.
- 1.3 Нағыз келісімшарттың талаптарын сақтау екі жаққа да міндетті болып табылады.

2. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

2.1 шағын орталықтың міндеттері:

- баланың оқу мен тәрбие алуы, күтімі мен қаралуын және оның эмоционалдық жайлығын қамтамасыз ету;
- баланың өмірі мен денсаулығын сақтап, нығайтуды қамтамасыз ететін мектепке дейінгі шағын орталықта қауіпсіздігіне жағдай жасау;
- интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ете, баланың іс-әрекетін оның жас ерекшелігіне сәйкес, жеке қабілеттері мен білім беру бағдарламаларына сәйкес ұйымдастыру;
- бала дамуындағы ауытқулар үшін қажетті түзетулердің жасалуын іске асыру;
- баланы жалпы адамдық құндылықтарға баулу;
- баланың толыққанды дамуы үшін отбасымен өзара әрекет жасау;
- нағыз келісімшарт негізінде отбасының талаптарын есепке ала балаға қосымша ақылы білім беру қызметін ұсыну.

3. АТА-АНАЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

3.1 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар ҚҰҚЫҒЫ :

- шағын орталықтың педагогикалық кеңес жұмысына, сонымен қатар түрлі қоғамдық органдар мен ұйымдар жұмысына қатысу.
- балалармен жұмысты жақсартуда шағын орталықта қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасау, баламен жұмыс жасайтын тәрбиешіні, педагогті (тандалған педагог жұмыс істейтін топ жинақталған болса, оған қабылдау тек педагогтың келісімімен жүзеге асырылады).
- нағыз келісім шартта көрсетілген жағдайларға сәйкес баланың оқып, тәрбие алуы, қаралуы мен күтімнің іске асырылуын талап ету;

3.2 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың МІНДЕТТЕРІ:

- әр айдың 5-ші күніне дейін баланың мектеп-бақшадағы күтімі, сонымен қатар нағыз келісімшартта анықталған қосымша білім беру қызметтері үшін белгіленген төлем төлеу.
- баланың күтімі мен қосымша білім беру қызметтерінің төлемсіздігі көрсетілген мерзімде нағыз келісімшарттың бөлімдері орындалмаған жағдайда ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар тіпті баланы мекемеден шығарылуына дейін жауапкершілікте тұрады.
- баланың ауырып қалуы туралы мектеп-бақша әкімшілігіне үш күн ішінде хабар беру.
- күнделікті баланы тәрбиешіге өзі алып келіп тапсырып, өзі алып кету. Жеке жағдайлар туындаған кезде ата-аналар баланы жақын туысқандары алып кететіндігі туралы әкімшілікке алдын хабарлап, оны тәрбиешімен алдын-ала таныстыру қажет.
- баланы алып кетуге кәмелет жасқа толмаған жасөспірімдерді жіберуге болмайды.
- мектеп бақша қызметкерлеріне құрмет таныту.
- басшылықты бақша жұмысында байқалған ақаулықтар туралы жедел қалыпқа келтіру үшін хабардар етіп тұру.
- Осы келісімшартта көрсетілген талаптарды орындау.

3.3 Мекемені дамыту мен қызмет көрсетуді жақсарту бойынша мектеп бақша ата-аналар комитетінің шешімді мерзімді орындау, балалар өмірі мен денсаулығын қауіпсіздігі үшін жағдай жасау.

4.БАЛАНЫ МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ШАҒЫН ОРТАЛЫҚҚА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ МЕН БОЛУ ШАРТТАРЫ

4.1 мектепке дейінгі мекемеге баланы құрылтайшының –Қалалық білім бөлімінің жолдамасы, баланың даму тарихынан көшірмесі бойынша қабылдайды. Баланың туу туралы куәлік көшірмесі мен эпид.ортасы

4.2 Бала Жуанниберов натыш Сагратов

4.3 Баланың мектепке дейінгі шағын орталыққа келу тәртібі ; Сағ 8.30 дан 17.30 дейін

4.4 Демалыс күндері: сенбі, жексенбі және мерекелік күндер.

4.5 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың тілегі бойынша шағын орталықта балаға келесі қосымша ақылы білім беру қызметтерін ұсынады:

4.6. Тамақтандыру-3 рет

4.7 Шағын орталықта бала орны келесі жағдайларда сақталады:

-бала ауырып қалса;

-бала медициналық санаторлық-курорттық ұйымдарда сауықтырылып, емделген болса

-екі ай мерзімде жазғы кезеңде баланы сауықтыру.

5.БАЛАНЫ ОРТЫЛҚТА КҮТУ ҮШІН ТӨЛЕМАҚЫ

5.1 Жарқайың ауданы әкімшілігінің 2014 жыл 11 ақпанында (Ақмола облысы Әділет департаментінде 2014 жылғы 28 ақпанда №4023 болып тіркелген) №А-2/32 қаулысына сүйене отырып балалардың шағын орталықта білім беру ұйымдарындағы 3-тен 5 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 810 теңгені, ал 1-3 жасқа дейін 665 құрайды.

2011 ж.30 желтоқсандағы №1684 бекітілген санитарлық «балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және оқыту объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» атты ережелер негізінде. Бекітілген ауыз суының көлемі ата-аналар есебінен айына төлемақысына кіреді.

5.2 Балаларды шағын орталықтан шығару мекеме басшысымен келесі жағдайларда жүргізіледі:

-баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақы уақытында төлемеген жағдайда (10 күннен астам)

-баланың шағын орталыққа себепсіз және әкімшілікті ескертусіз бір айдан артық босатқан жағдайда.

-шағын орталықта болуына тосқауыл болатын баланың денсаулығы туралы медициналық қорытынды болғанда.

5.3 Екі жақтың келісім бойынша шағын орталыққа дамуына ата-аналар қоғамдастығымен спонсорлық көмек берілуі мүмкін.

5.4 Инфляцияның өскен жағдайында құрылтайшының келісімімен баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақыны арттыру құқығын әкімшілік өзіне артады.

6.ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕ

5.5 Осы келісімшарт ата-аналар немесе ауыстырушылар жағынан күн бұрын әкімшілікті ескерткен жағдайда есебін хабарламай бұзылуы мүмкін.

5.6 Осы келісімшарт 2 данада құрастырылған, олардың біреуі басшыда болса, екіншісі ата-ана немесе оларды ауыстырушы тұлғада болады.

5.7 Осы келісімшарт қол қойылған күннен бастап өз күшіне енеді және оған қосымшалар енгізу қажеттілігі болған жағдайда ғана қайта рәсімделеді.

5.8 Келісімшартқа екі жақ қол қойғанда (мекеме басшысы мен ата-ананың бірі немесе оларды ауыстырушының қолы болғанда) және мемлекеттік мекеменің заңды тұлған ретінде мөрі болғанда заңды болып табылады.

Екі жақтың

Мектеп директоры: Какен

Ата-ана :



АТА-АНАЛАРМЕН КЕЛІСІМШАРТ

« 02 » 09 2025

Жарғы негізінде қызмет көрсететін мектепке дейінгі мемлекеттік шағын орталық және оның директоры Жасенова Сәулем Сәтжановна

Мен ата-аналармен өзара қатынастарды реттеу және орындау, анықтау мақсатында Ата-ана

Смаилов Жанмур Кенжетенович
Келесі төмендегілер туралы келісімшартқа отырды:

1. КЕЛІСІМШАРТ НЕГІЗІ.

- 1.1 Баланың шағын орталықта оқып, тәрбие алуы.
- 1.2 Нағыз келісімшарт мекеме басшысы және тәрбиеленушінің ата-анасы арасындағы өзара қатынастарды реттейді.
- 1.3 Нағыз келісімшарттың талаптарын сақтау екі жаққа да міндетті болып табылады.

2. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

2.1 шағын орталықтың міндеттері:

- баланың оқу мен тәрбие алуы, күтімі мен қаралуын және оның эмоционалдық жайлығын қамтамасыз ету;
- баланың өмірі мен денсаулығын сақтап, нығайтуды қамтамасыз ететін мектепке дейінгі шағын орталықта қауіпсіздігіне жағдай жасау;
- интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ете, баланың іс-әрекетін оның жас ерекшелігіне сәйкес, жеке қабілеттері мен білім беру бағдарламаларына сәйкес ұйымдастыру;
- бала дамуындағы ауытқулар үшін қажетті түзетулердің жасалуын іске асыру;
- баланы жаппы адамдық құндылықтарға баулу;
- баланың толыққанды дамуы үшін отбасымен өзара әрекет жасау;
- нағыз келісімшарт негізінде отбасының талаптарын есепке ала балаға қосымша ақылы білім беру қызметін ұсыну.

3. АТА-АНАЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

3.1 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар ҚҰҚЫҒЫ :

- шағын орталықтың педагогикалық кеңес жұмысына, сонымен қатар түрлі қоғамдық органдар мен ұйымдар жұмысына қатысу.
- балалармен жұмысты жақсартуда шағын орталықта қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасау, баламен жұмыс жасайтын тәрбиешіні, педагогті (тандалған педагог жұмыс істейтін топ жинақталған болса, оған қабылдау тек педагогтың келісімімен жүзеге асырылады).
- нағыз келісім шартта көрсетілген жағдайларға сәйкес баланың оқып, тәрбие алуы, қаралуы мен күтімнің іске асырылуын талап ету;

3.2 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың МІНДЕТТЕРІ:

- әр айдың 5-ші күніне дейін баланың мектеп-бақшадағы күтімі, сонымен қатар нағыз келісімшартта анықталған қосымша білім беру қызметтері үшін белгіленген төлем төлеу.
- баланың күтімі мен қосымша білім беру қызметтерінің төлемсіздігі көрсетілген мерзімде нағыз келісімшарттың бөлімдері орындалмаған жағдайда ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар тіпті баланы мекемеден шығарылуына дейін жауапкершілікте тұрады.
- баланың ауырып қалуы туралы мектеп-бақша әкімшілігіне үш күн ішінде хабар беру.
- күнделікті баланы тәрбиешіге өзі алып келіп тапсырып, өзі алып кету. Жеке жағдайлар туындаған кезде ата-аналар баланы жақын туысқандары алып кететіндігі туралы әкімшілікке алдын хабарлап, оны тәрбиешімен алдын-ала таныстыру қажет.
- баланы алып кетуге кәмелет жасқа толмаған жасөспірімдерді жіберуге болмайды.
- мектеп бақша қызметкерлеріне құрмет таныту.
- басшылықты бақша жұмысында байқалған ақаулықтар туралы жедел қалыпқа келтіру үшін хабардар етіп тұру.
- Осы келісімшартта көрсетілген талаптарды орындау.

3.3 Мекемені дамыту мен қызмет көрсетуді жақсарту бойынша мектеп бақша ата-аналар комитетінің шешімді мерзімді орындау, балалар өмірі мен денсаулығын қауіпсіздігі үшін жағдай жасау.

4.БАЛАНЫ МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ШАҒЫН ОРТАЛЫҚҚА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ МЕН БОЛУ ШАРТТАРЫ

- 4.1 мектепке дейінгі мекемеге баланы құрылтайшының –Қалалық білім бөлімінің жолдамасы, баланың даму тарихынан көшірмесі бойынша қабылдайды. Баланың туу туралы куәлік көшірмесі мен әңгіде ортасты.
- 4.2 Бала Смағұл Мұса Мейрашұлы
- 4.3 Баланың мектепке дейінгі шағын орталыққа келу тәртібі ; Сағ 8.30 дан 17.30 дейін
- 4.4 Демалыс күндері: сенбі, жексенбі және мерекелік күндер.
- 4.5 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың тілегі бойынша шағын орталықта балаға келесі қосымша ақылы білім беру қызметтерін ұсынады:
- 4.6. Тамақтандыру-3 рет
- 4.7 Шағын орталықта бала орны келесі жағдайларда сақталады:
- бала ауырып қалса;
 - бала медициналық санаторлық-курорттық ұйымдарда сауықтырылып, емделген болса
 - екі ай мерзімде жазғы кезеңде баланы сауықтыру.

5.БАЛАНЫ ОРТАЛЫҚТА КҮТУ ҮШІН ТӨЛЕМАҚЫ

- 5.1 Жарқайың ауданы әкімшілігінің 2014 жыл 11 ақпанында (Ақмола облысы Әділет департаментінде 2014 жылғы 28 ақпанда №4023 болып тіркелген) №А-2/32 қаулысына сүйене отырып балалардың шағын орталықта білім беру ұйымдарындағы 3- тен 5 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 810 теңгені, ал 1-3 жасқа дейін 665 құрайды.
- 2011 ж.30 желтоқсандағы №1684 бекітілген санитарлық «балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және оқыту объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» атты ережелер негізінде. Бекітілген ауыз суының көлемі ата-аналар есебінен айына төлемақысына кіреді.
- 5.2 Балаларды шағын орталықтан шығару мекеме басшысымен келесі жағдайларда жүргізіледі:
- баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақы уақытында төлемеген жағдайда (10 күннен астам)
 - баланың шағын орталыққа себепсіз және әкімшілікті ескертусіз бір айдан артық босатқан жағдайда.
 - шағын орталықта болуына тосқауыл болатын баланың денсаулығы туралы медициналық қорытынды болғанда.
- 5.3 Екі жақтың келісім бойынша шағын орталыққа дамуына ата-аналар қоғамдастығымен спонсорлық көмек берілуі мүмкін.
- 5.4 Инфляцияның өскен жағдайында құрылтайшының келісімімен баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақыны арттыру құқығын әкімшілік өзіне артады.

6.ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕ

- 5.5 Осы келісімшарт ата-аналар немесе ауыстырушылар жағынан күн бұрын әкімшілікті ескерткен жағдайда есебін хабарламай бұзылуы мүмкін.
- 5.6 Осы келісімшарт 2 данада құрастырылған, олардың біреуі басшыда болса, екіншісі ата-ана немесе оларды ауыстырушы тұлғада болады.
- 5.7 Осы келісімшарт қол қойылған күннен бастап өз күшіне енеді және оған қосымшалар енгізу қажеттілігі болған жағдайда ғана қайта рәсімделеді.
- 5.8 Келісімшартқа екі жақ қол қойғанда (мекеме басшысы мен ата-ананың бірі немесе оларды ауыстырушының қолы болғанда) және мемлекеттік мекеменің заңды тұлған ретінде мөрі болғанда заңды болып табылады.

Екі жақтың қолы:

Мектеп директоры: Касенов

Ата-ана : Смағұл



АТА-АНАЛАРМЕН КЕЛІСІМШАРТ

« 01 » 09 20 25

Жарғы негізінде қызмет көрсететін мектепке дейінгі мемлекеттік шағын орталық және оның директоры Нармашев Сүлеймен Советович

Мен ата-аналармен өзара қатынастарды реттеу және орындау, анықтау мақсатында Ата-ана

Куанышбекев Нұрши Нұржанов
Келесі төмендегілер туралы келісімшартқа отырды.

1. КЕЛІСІМШАРТ НЕГІЗІ.

- 1.1 Баланың шағын орталықта оқып, тәрбие алуы.
- 1.2 Нағыз келісімшарт мекеме басшысы және тәрбиеленушінің ата-анасы арасындағы өзара қатынастарды реттейді.
- 1.3 Нағыз келісімшарттың талаптарын сақтау екі жаққа да міндетті болып табылады.

2. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

2.1 шағын орталықтың міндеттері:

- баланың оқу мен тәрбие алуы, күтімі мен қаралуын және оның эмоционалдық жайлығын қамтамасыз ету;
- баланың өмірі мен денсаулығын сақтап, нығайтуды қамтамасыз ететін мектепке дейінгі шағын орталықта қауіпсіздігіне жағдай жасау;
- интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ете, баланың іс-әрекетін оның жас ерекшелігіне сәйкес, жеке қабілеттері мен білім беру бағдарламаларына сәйкес ұйымдастыру;
- бала дамуындағы ауытқулар үшін қажетті түзетулердің жасалуын іске асыру;
- баланы жалпы адамдық құндылықтарға баулу;
- баланың толыққанды дамуы үшін отбасымен өзара әрекет жасау;
- нағыз келісімшарт негізінде отбасының талаптарын есепке ала балаға қосымша ақылы білім беру қызметін ұсыну.

3. АТА-АНАЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

3.1 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар ҚҰҚЫҒЫ :

- шағын орталықтың педагогикалық кеңес жұмысына, сонымен қатар түрлі қоғамдық органдар мен ұйымдар жұмысына қатысу.
- балалармен жұмысты жақсартуда шағын орталықта қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасау, баламен жұмыс жасайтын тәрбиешіні, педагогті (таңдалған педагог жұмыс істейтін топ жинақталған болса, оған қабылдау тек педагогтың келісімімен жүзеге асырылады).
- нағыз келісім шартта көрсетілген жағдайларға сәйкес баланың оқып, тәрбие алуы, қаралуы мен күтімнің іске асырылуын талап ету;

3.2 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың МІНДЕТТЕРІ:

- әр айдың 5-ші күніне дейін баланың мектеп-бақшадағы күтімі, сонымен қатар нағыз келісімшартта анықталған қосымша білім беру қызметтері үшін белгіленген төлем төлеу.
- баланың күтімі мен қосымша білім беру қызметтерінің төлемсіздігі көрсетілген мерзімде нағыз келісімшарттың бөлімдері орындалмаған жағдайда ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар тіпті баланы мекемеден шығарылуына дейін жауапкершілікте тұрады.
- баланың ауырып қалуы туралы мектеп-бақша әкімшілігіне үш күн ішінде хабар беру.
- күнделікті баланы тәрбиешіге өзі алып келіп тапсырып, өзі алып кету. Жеке жағдайлар туындаған кезде ата-аналар баланы жақын туысқандары алып кететіндігі туралы әкімшілікке алдын хабарлап, оны тәрбиешімен алдын-ала таныстыру қажет.
- баланы алып кетуге кәмелет жасқа толмаған жасөспірімдерді жіберуге болмайды.
- мектеп бақша қызметкерлеріне құрмет таныту.
- басшылықты бақша жұмысында байқалған ақаулықтар туралы жедел қалыпқа келтіру үшін хабардар етіп тұру.
- Осы келісімшартта көрсетілген талаптарды орындау.

3.3 Мекемені дамыту мен қызмет көрсетуді жақсарту бойынша мектеп бақша ата-аналар комитетінің шешімді мерзімді орындау, балалар өмірі мен денсаулығын қауіпсіздігі үшін жағдай жасау.

4.БАЛАНЫ МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ШАҒЫН ОРТАЛЫҚҚА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ МЕН БОЛУ ШАРТТАРЫ

- 4.1 мектепке дейінгі мекемеге баланы құрылтайшының –Қалалық білім бөлімінің жолдамасы, баланың даму тарихынан көшірмесі бойынша қабылдайды. Баланың туу туралы куәлік көшірмесі мен эпид.ортасы
- 4.2 Бала Алғабет Сәят Сағданұлы
- 4.3 Баланың мектепке дейінгі шағын орталыққа келу тәртібі ; Сағ 8.30 дан 17.30 дейін
- 4.4 Демалыс күндері: сенбі, жексенбі және мерекелік күндер.
- 4.5 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың тілегі бойынша шағын орталықта балаға келесі қосымша ақылы білім беру қызметтерін ұсынады:
- 4.6. Тамақтандыру-3 рет
- 4.7 Шағын орталықта бала орны келесі жағдайларда сақталады:
- бала ауырып қалса;
 - бала медициналық санаторлық-курорттық ұйымдарда сауықтырылып, емделген болса
 - екі ай мерзімде жазғы кезеңде баланы сауықтыру.

5.БАЛАНЫ ОРТЫЛҚТА КҮТУ ҮШІН ТӨЛЕМАҚЫ

- 5.1 Жарқайың ауданы әкімшілігінің 2014 жыл 11 ақпанында (Ақмола облысы Әділет департаментінде 2014 жылғы 28 ақпанда №4023 болып тіркелген) №А-2/32 қаулысына сүйене отырып балалардың шағын орталықта білім беру ұйымдарындағы 3- тен 5 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы ...8.10тенгені, ал 1-3 жасқа дейін 6.65 құрайды.
- 2011 ж.30 желтоқсандағы №1684 бекітілген санитарлық «балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және оқыту объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» атты ережелер негізінде. Бекітілген ауыз суының көлемі ата-аналар есебінен айына төлемақысына кіреді.
- 5.2 Балаларды шағын орталықтан шығару мекеме басшысымен келесі жағдайларда жүргізіледі:
- баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақы уақытында төлемеген жағдайда (10 күннен астам)
 - баланың шағын орталыққа себепсіз және әкімшілікті ескертусіз бір айдан артық босатқан жағдайда.
 - шағын орталықта болуына тосқауыл болатын баланың денсаулығы туралы медициналық қорытынды болғанда.
- 5.3 Екі жақтың келісім бойынша шағын орталыққа дамуына ата-аналар қоғамдастығымен спонсорлық көмек берілуі мүмкін.
- 5.4 Инфляцияның өскен жағдайында құрылтайшының келісімімен баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақыны арттыру құқығын әкімшілік өзіне артады.

6.ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕ

- 5.5 Осы келісімшарт ата-аналар немесе ауыстырушылар жағынан күн бұрын әкімшілікті ескерткен жағдайда есебін хабарламай бұзылуы мүмкін.
- 5.6 Осы келісімшарт 2 данада құрастырылған, олардың біреуі басшыда болса, екіншісі ата-ана немесе оларды ауыстырушы тұлғада болады.
- 5.7 Осы келісімшарт қол қойылған күннен бастап өз күшіне енеді және оған қосымшалар енгізу қажеттілігі болған жағдайда ғана қайта рәсімделеді.
- 5.8 Келісімшартқа екі жақ қол қойғанда (мекеме басшысы мен ата-ананың бірі немесе оларды ауыстырушының қолы болғанда) және мемлекеттік мекеменің заңды тұлған ретінде мөрі болғанда заңды болып табылады.

Екі жақтың қолы

Мектеп директоры: Какенова

Ата-ана : Қуанышбек



АТА-АНАЛАРМЕН КЕЛІСІМШАРТ

« 02 » 09 2025

Жарғы негізінде қызмет көрсететін мектепке дейінгі мемлекеттік шағын орталық және оның директоры Ахметов Сүлеймен Сәтжанов

Мен ата-аналармен өзара қатынастарды реттеу және орындау, анықтау мақсатында Ата-ана

Сәтжанов Мұсағали Сәтжанов
Келесі төмендегілер туралы келісімшартқа отырды:

1. КЕЛІСІМШАРТ НЕГІЗІ.

- 1.1 Баланың шағын орталықта оқып, тәрбие алуы.
- 1.2 Нағыз келісімшарт мекеме басшысы және тәрбиеленушінің ата-анасы арасындағы өзара қатынастарды реттейді.
- 1.3 Нағыз келісімшарттың талаптарын сақтау өкі жаққа да міндетті болып табылады.

2. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

2.1 шағын орталықтың міндеттері:

- баланың оқу мен тәрбие алуы, күтімі мен қаралуын және оның эмоционалдық жайлығын қамтамасыз ету;
- баланың өмірі мен денсаулығын сақтап, нығайтуды қамтамасыз ететін мектепке дейінгі шағын орталықта қауіпсіздігіне жағдай жасау;
- интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ете, баланың іс-әрекетін оның жас ерекшелігіне сәйкес, жеке қабілеттері мен білім беру бағдарламаларына сәйкес ұйымдастыру;
- бала дамуындағы ауытқулар үшін қажетті түзетулердің жасалуын іске асыру;
- баланы жалпы адамдық құндылықтарға баулу;
- баланың толыққанды дамуы үшін отбасымен өзара әрекет жасау;
- нағыз келісімшарт негізінде отбасының талаптарын есепке ала балаға қосымша ақылы білім беру қызметін ұсыну.

3. АТА-АНАЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

3.1 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар ҚҰҚЫҒЫ :

- шағын орталықтың педагогикалық кеңес жұмысына, сонымен қатар түрлі қоғамдық органдар мен ұйымдар жұмысына қатысу.
- балалармен жұмысты жақсартуда шағын орталықта қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасау, баламен жұмыс жасайтын тәрбиешіні, педагогті (тандалған педагог жұмыс істейтін топ жинақталған болса, оған қабылдау тек педагогтың келісімімен жүзеге асырылады).
- нағыз келісім шартта көрсетілген жағдайларға сәйкес баланың оқып, тәрбие алуы, қаралуы мен күтімнің іске асырылуын талап ету;

3.2 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың МІНДЕТТЕРІ:

- әр айдың 5-ші күніне дейін баланың мектеп-бақшадағы күтімі, сонымен қатар нағыз келісімшартта анықталған қосымша білім беру қызметтері үшін белгіленген төлем төлеу.
- баланың күтімі мен қосымша білім беру қызметтерінің төлемсіздігі көрсетілген мерзімде нағыз келісімшарттың бөлімдері орындалмаған жағдайда ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар тіпті баланы мекемеден шығарылуына дейін жауапкершілікте тұрады.
- баланың ауырып қалуы туралы мектеп-бақша әкімшілігіне үш күн ішінде хабар беру.
- күнделікті баланы тәрбиешіге өзі алып келіп тапсырып, өзі алып кету. Жеке жағдайлар туындаған кезде ата-аналар баланы жақын туысқандары алып кететіндігі туралы әкімшілікке алдын хабарлап, оны тәрбиешімен алдын-ала таныстыру қажет.
- баланы алып кетуге кәмелет жасқа толмаған жасөспірімдерді жіберуге болмайды.
- мектеп бақша қызметкерлеріне құрмет таныту.
- басшылықты бақша жұмысында байқалған ақаулықтар туралы жедел қалыпқа келтіру үшін хабарлар етіп тұру.
- Осы келісімшартта көрсетілген талаптарды орындау.

3.3 Мекемені дамыту мен қызмет көрсетуді жақсарту бойынша мектеп бақша ата-аналар комитетінің шешімді мерзімді орындау, балалар өмірі мен денсаулығын қауіпсіздігі үшін жағдай жасау.

4.БАЛАНЫ МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ШАҒЫН ОРТАЛЫҚҚА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ МЕН БОЛУ ШАРТТАРЫ

4.1 мектепке дейінгі мекемеге баланы құрылтайшының –Қалалық білім бөлімінің жолдамасы, баланың даму тарихынан көшірмесі бойынша қабылдайды. Баланың туу туралы куәлік көшірмесі мен эпид.ортасы

4.2 Бала Сексенбай Асфенді Маратұлы

4.3 Баланың мектепке дейінгі шағын орталыққа келу тәртібі ; Сағ 8.30 дан 17.30 дейін

4.4 Демалыс күндері: сенбі, жексенбі және мерекелік күндер.

4.5 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың тілегі бойынша шағын орталықта балаға келесі қосымша ақылы білім беру қызметтерін ұсынады:

4.6. Тамақтандыру-3 рет

4.7 Шағын орталықта бала орны келесі жағдайларда сақталады:

-бала ауырып қалса;

-бала медициналық санаторлық-курорттық ұйымдарда сауықтырылып, емделген болса

-екі ай мерзімде жазғы кезеңде баланы сауықтыру.

5.БАЛАНЫ ОРТЫЛҚТА КҮТУ ҮШІН ТӨЛЕМАҚЫ

5.1 Жарқайың ауданы әкімшілігінің 2014 жыл 11 ақпанында (Ақмола облысы Әділет департаментінде 2014 жылғы 28 ақпанда №4023 болып тіркелген) №А-2/32 қаулысына сүйене отырып балалардың шағын орталықта білім беру ұйымдарындағы 3- тен 5 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы ...8.10... теңгені, ал 1-3 жасқа дейін ...6.65... құрайды.

2011 ж.30 желтоқсандағы №1684 бекітілген санитарлық «балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және оқыту объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» атты ережелер негізінде. Бекітілген ауыз суының көлемі ата-аналар есебінен айына төлемақысына кіреді.

5.2 Балаларды шағын орталықтан шығару мекеме басшысымен келесі жағдайларда жүргізіледі:
-баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақы уақытында төлемеген жағдайда (10 күннен астам)

-баланың шағын орталыққа себепсіз және әкімшілікті ескертусіз бір айдан артық босатқан жағдайда.

-шағын орталықта болуына тосқауыл болатын баланың денсаулығы туралы медициналық қорытынды болғанда.

5.3 Екі жақтың келісім бойынша шағын орталыққа дамуына ата-аналар қоғамдастығымен спонсорлық көмек берілуі мүмкін.

5.4 Инфляцияның өскен жағдайында құрылтайшының келісімімен баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақыны арттыру құқығын әкімшілік өзіне артады.

6.ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕ

5.5 Осы келісімшарт ата-аналар немесе ауыстырушылар жағынан күн бұрын әкімшілікті ескерткен жағдайда есебін хабарламай бұзылуы мүмкін.

5.6 Осы келісімшарт 2 данада құрастырылған, олардың біреуі басшыда болса, екіншісі ата-ана немесе оларды ауыстырушы тұлғада болады.

5.7 Осы келісімшарт қол қойылған күннен бастап өз күшіне енеді және оған қосымшалар енгізу қажеттілігі болған жағдайда ғана қайта рәсімделеді.

5.8 Келісімшартқа екі жақ қол қойғанда (мекеме басшысы мен ата-ананың бірі немесе оларды ауыстырушының қолы болғанда) және мемлекеттік мекеменің заңды тұлған ретінде мөрі болғанда заңды болып табылады.

Екі жақтың қолы:

Мектеп директоры: Каменова С.С

Ата-ана: Саметов



АТА-АНАЛАРМЕН КЕЛІСІМШАРТ

«09» 09 2025

Жарғы негізінде қызмет көрсететін мектепке дейінгі мемлекеттік шағын орталық және оның директоры Какина Ирина Викторовна

Мен ата-аналармен өзара қатынастарды реттеу және орындау, анықтау мақсатында Ата-ана

Кочемасова Ирина Сергеевна

Келесі төмендегілер туралы келісімшартқа отырды:

1. КЕЛІСІМШАРТ НЕГІЗІ.

- 1.1 Баланың шағын орталықта оқып, тәрбие алуы.
- 1.2 Нағыз келісімшарт мекеме басшысы және тәрбиеленушінің ата-анасы арасындағы өзара қатынастарды реттейді.
- 1.3 Нағыз келісімшарттың талаптарын сақтау екі жаққа да міндетті болып табылады.

2. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

2.1 шағын орталықтың міндеттері:

- баланың оқу мен тәрбие алуы, күтімі мен қаралуын және оның эмоционалдық жайлығын қамтамасыз ету;
- баланың өмірі мен денсаулығын сақтап, нығайтуды қамтамасыз ететін мектепке дейінгі шағын орталықта қауіпсіздігіне жағдай жасау;
- интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ете, баланың іс-әрекетін оның жас ерекшелігіне сәйкес, жеке қабілеттері мен білім беру бағдарламаларына сәйкес ұйымдастыру;
- бала дамуындағы ауытқулар үшін қажетті түзетулердің жасалуын іске асыру;
- баланы жалпы адамдық құндылықтарға баулу;
- баланың толыққанды дамуы үшін отбасымен өзара әрекет жасау;
- нағыз келісімшарт негізінде отбасының талаптарын есепке ала балаға қосымша ақылы білім беру қызметін ұсыну.

3. АТА-АНАЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

3.1 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар ҚҰҚЫҒЫ :

- шағын орталықтың педагогикалық кеңес жұмысына, сонымен қатар түрлі қоғамдық органдар мен ұйымдар жұмысына қатысу.
- балалармен жұмысты жақсартуда шағын орталықта қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасау, баламен жұмыс жасайтын тәрбиешіні, педагогті (тандалған педагог жұмыс істейтін топ жинақталған болса, оған қабылдау тек педагогтың келісімімен жүзеге асырылады).
- нағыз келісім шартта көрсетілген жағдайларға сәйкес баланың оқып, тәрбие алуы, қаралуы мен күтімнің іске асырылуын талап ету;

3.2 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың МІНДЕТТЕРІ:

- әр айдың 5-ші күніне дейін баланың мектеп-бақшадағы күтімі, сонымен қатар нағыз келісімшартта анықталған қосымша білім беру қызметтері үшін белгіленген төлем төлеу.
- баланың күтімі мен қосымша білім беру қызметтерінің төлемсіздігі көрсетілген мерзімде нағыз келісімшарттың бөлімдері орындалмаған жағдайда ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар тіпті баланы мекемеден шығарылуына дейін жауапкершілікте тұрады.
- баланың ауырып қалуы туралы мектеп-бақша әкімшілігіне үш күн ішінде хабар беру.
- күнделікті баланы тәрбиешіге өзі алып келіп тапсырып, өзі алып кету. Жеке жағдайлар туындаған кезде ата-аналар баланы жақын туысқандары алып кететіндігі туралы әкімшілікке алдын хабарлап, оны тәрбиешімен алдын-ала таныстыру қажет.
- баланы алып кетуге кәмелет жасқа толмаған жасөспірімдерді жіберуге болмайды.
- мектеп бақша қызметкерлеріне құрмет таныту.
- басшылықты бақша жұмысында байқалған ақаулықтар туралы жедел қалыпқа келтіру үшін хабардар етіп тұру.
- Осы келісімшартта көрсетілген талаптарды орындау.

3.3 Мекемені дамыту мен қызмет көрсетуді жақсарту бойынша мектеп бақша ата-аналар комитетінің шешімді мерзімді орындау, балалар өмірі мен денсаулығын қауіпсіздігі үшін жағдай жасау.

4.БАЛАНЫ МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ШАҒЫН ОРТАЛЫҚҚА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ МЕН БОЛУ ШАРТТАРЫ

- 4.1 мектепке дейінгі мекемеге баланы құрылтайшының –Қалалық білім бөлімінің жолдамасы, баланың даму тарихынан көшірмесі бойынша қабылдайды. Баланың туу туралы куәлік көшірмесі мен эпид.ортасы
- 4.2 Бала Алиасер Ибраһим
- 4.3 Баланың мектепке дейінгі шағын орталыққа келу тәртібі ; Сағ 8.30 дан 17.30 дейін
- 4.4 Демалыс күндері: сенбі, жексенбі және мерекелік күндер.
- 4.5 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың тілегі бойынша шағын орталықта балаға келесі қосымша ақылы білім беру қызметтерін ұсынады:
- 4.6. Тамақтандыру-3 рет
- 4.7 Шағын орталықта бала орны келесі жағдайларда сақталады:
- бала ауырып қалса;
 - бала медициналық санаторлық-курорттық ұйымдарда сауықтырылып, емделген болса
 - екі ай мерзімде жазғы кезеңде баланы сауықтыру.

5.БАЛАНЫ ОРТЫЛҚТА КҮТУ ҮШІН ТӨЛЕМАҚЫ

- 5.1 Жарқайың ауданы әкімшілігінің 2014 жыл 11 ақпанында (Ақмола облысы Әділет департаментінде 2014 жылғы 28 ақпанда №4023 болып тіркелген) №А-2/32 қаулысына сүйене отырып балалардың шағын орталықта білім беру ұйымдарындағы 3- тен 5 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 810 теңгені, ал 1-3 жасқа дейін 665 құрайды.
- 2011 ж.30 желтоқсандағы №1684 бекітілген санитарлық «балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және оқыту объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» атты ережелер негізінде. Бекітілген ауыз суының көлемі ата-аналар есебінен айына төлемақысына кіреді.
- 5.2 Балаларды шағын орталықтан шығару мекеме басшысымен келесі жағдайларда жүргізіледі:
- баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақы уақытында төлемеген жағдайда (10 күннен астам)
 - баланың шағын орталыққа себепсіз және әкімшілікті ескертусіз бір айдан артық босатқан жағдайда.
 - шағын орталықта болуына тосқауыл болатын баланың денсаулығы туралы медициналық қорытынды болғанда.
- 5.3 Екі жақтың келісім бойынша шағын орталыққа дамуына ата-аналар қоғамдастығымен спонсорлық көмек берілуі мүмкін.
- 5.4 Инфляцияның өскен жағдайында құрылтайшының келісімімен баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақыны арттыру құқығын әкімшілік өзіне артады.

6.ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕ

- 5.5 Осы келісімшарт ата-аналар немесе ауыстырушылар жағынан күн бұрын әкімшілікті ескерткен жағдайда есебін хабарламай бұзылуы мүмкін.
- 5.6 Осы келісімшарт 2 данада құрастырылған, олардың біреуі басшыда болса, екіншісі ата-ана немесе оларды ауыстырушы тұлғада болады.
- 5.7 Осы келісімшарт қол қойылған күннен бастап өз күшіне енеді және оған қосымшалар енгізу қажеттілігі болған жағдайда ғана қайта рәсімделеді.
- 5.8 Келісімшартқа екі жақ қол қойғанда (мекеме басшысы мен ата-ананың бірі немесе оларды ауыстырушының қолы болғанда) және мемлекеттік мекеменің заңды тұлған ретінде мөрі болғанда заңды болып табылады.

Екі жақтың қолы

Мектеп директоры: Какенова С.

Ата-ана : Какимасова А.И.



АТА-АНАЛАРМЕН КЕЛІСІМШАРТ

« 02 » 09 2015

Жарғы негізінде қызмет көрсететін мектепке дейінгі мемлекеттік шағын орталық және оның директоры Колесова Светлана Советовна

Мен ата-аналармен өзара қатынастарды реттеу және орындау, анықтау мақсатында Ата-ана

Бахарова Корина Малайковна
Келесі төмендегілер туралы келісімшартқа отырды:

1. КЕЛІСІМШАРТ НЕГІЗІ.

- 1.1 Баланың шағын орталықта оқып, тәрбие алуы.
- 1.2 Нағыз келісімшарт мекеме басшысы және тәрбиеленушінің ата-анасы арасындағы өзара қатынастарды реттейді.
- 1.3 Нағыз келісімшарттың талаптарын сақтау екі жаққа да міндетті болып табылады.

2. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

2.1 шағын орталықтың міндеттері:

- баланың оқу мен тәрбие алуы, күтімі мен қаралуын және оның эмоционалдық жайлығын қамтамасыз ету;
- баланың өмірі мен денсаулығын сақтап, нығайтуды қамтамасыз ететін мектепке дейінгі шағын орталықта қауіпсіздігіне жағдай жасау;
- интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ете, баланың іс-әрекетін оның жас ерекшелігіне сәйкес, жеке қабілеттері мен білім беру бағдарламаларына сәйкес ұйымдастыру;
- бала дамуындағы ауытқулар үшін қажетті түзетулердің жасалуын іске асыру;
- баланы жалпы адамдық құндылықтарға баулу;
- баланың толыққанды дамуы үшін отбасымен өзара әрекет жасау;
- нағыз келісімшарт негізінде отбасының талаптарын есепке ала балаға қосымша ақылы білім беру қызметін ұсыну.

3. АТА-АНАЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

3.1 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар ҚҰҚЫҒЫ :

- шағын орталықтың педагогикалық кеңес жұмысына, сонымен қатар түрлі қоғамдық органдар мен ұйымдар жұмысына қатысу.
- балалармен жұмысты жақсартуда шағын орталықта қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасау, баламен жұмыс жасайтын тәрбиешіні, педагогті (тандаған педагог жұмыс істейтін топ жинақталған болса, оған қабылдау тек педагогтың келісімімен жүзеге асырылады).
- нағыз келісім шартта көрсетілген жағдайларға сәйкес баланың оқып, тәрбие алуы, қаралуы мен күтімінің іске асырылуын талап ету;

3.2 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың МІНДЕТТЕРІ:

- әр айдың 5-ші күніне дейін баланың мектеп-бақшадағы күтімі, сонымен қатар нағыз келісімшартта анықталған қосымша білім беру қызметтері үшін белгіленген төлем төлеу.
- баланың күтімі мен қосымша білім беру қызметтерінің төлемақысы көрсетілген мерзімде нағыз келісімшарттың бөлімдері орындалмаған жағдайда ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар тіпті баланы мекемеден шығарылуына дейін жауапкершілікте тұрады.
- баланың ауырып қалуы туралы мектеп-бақша әкімшілігіне үш күн ішінде хабар беру.
- күнделікті баланы тәрбиешіге өзі алып келіп тапсырып, өзі алып кету. Жеке жағдайлар туындаған кезде ата-аналар баланы жақын туысқандары алып кететіндігі туралы әкімшілікке алдын хабарлап, оны тәрбиешімен алдын-ала таныстыру қажет.
- баланы алып кетуге кәмелет жасқа толмаған жасөспірімдерді жіберуге болмайды.
- мектеп бақша қызметкерлеріне құрмет таныту.
- басшылықты бақша жұмысында байқалған ақаулықтар туралы жедел қалыпқа келтіру үшін хабардар етіп тұру.
- Осы келісімшартта көрсетілген талаптарды орындау.

3.3 Мекемені дамыту мен қызмет көрсетуді жақсарту бойынша мектеп бақша ата-аналар комитетінің шешімді мерзімді орындау, балалар өмірі мен денсаулығын қауіпсіздігі үшін жағдай жасау.

4.БАЛАНЫ МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ШАҒЫН ОРТАЛЫҚҚА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ МЕН БОЛУ ШАРТТАРЫ

- 4.1 мектепке дейінгі мекемеге баланы құрылтайшының –Қалалық білім бөлімінің жолдамасы, баланың даму тарихынан көшірмесі бойынша қабылдайды. Баланың туу туралы куәлік көшірмесі мен эпид.ортасы
- 4.2 Бала Бұғанжолкерей Ануар
- 4.3 Баланың мектепке дейінгі шағын орталыққа келу тәртібі ; Сағ 8.30 дан 17.30 дейін
- 4.4 Демалыс күндері: сенбі, жексенбі және мерекелік күндер.
- 4.5 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың тілегі бойынша шағын орталықта балаға келесі қосымша ақылы білім беру қызметтерін ұсынады:
- 4.6. Тамақтандыру-3 рет
- 4.7 Шағын орталықта бала орны келесі жағдайларда сақталады:
- бала ауырып қалса;
 - бала медициналық санаторлық-курорттық ұйымдарда сауықтырылып, емделген болса
 - екі ай мерзімде жазғы кезеңде баланы сауықтыру.

5.БАЛАНЫ ОРТЫЛҚТА КҮТУ ҮШІН ТӨЛЕМАҚЫ

- 5.1 Жарқайың ауданы әкімшілігінің 2014 жыл 11 ақпанында (Ақмола облысы Әділет департаментінде 2014 жылғы 28 ақпанда №4023 болып тіркелген) №А-2/32 қаулысына сүйене отырып балалардың шағын орталықта білім беру ұйымдарындағы 3- тен 5 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы ...810 тенгені, ал 1-3 жасқа дейін 665 құрайды.
- 2011 ж.30 желтоқсандағы №1684 бекітілген санитарлық «балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және оқыту объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» атты ережелер негізінде. Бекітілген ауыз суының көлемі ата-аналар есебінен айына төлемақысына кіреді.
- 5.2 Балаларды шағын орталықтан шығару мекеме басшысымен келесі жағдайларда жүргізіледі:
- баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақы уақытында төлемеген жағдайда (10 күннен астам)
 - баланың шағын орталыққа себепсіз және әкімшілікті ескертусіз бір айдан артық босатқан жағдайда.
 - шағын орталықта болуына тосқауыл болатын баланың денсаулығы туралы медициналық қорытынды болғанда.
- 5.3 Екі жақтың келісім бойынша шағын орталыққа дамуына ата-аналар қоғамдастығымен спонсорлық көмек берілуі мүмкін.
- 5.4 Инфляцияның өскен жағдайында құрылтайшының келісімімен баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақыны арттыру құқығын әкімшілік өзіне артады.

6.ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕ

- 5.5 Осы келісімшарт ата-аналар немесе ауыстырушылар жағынан күн бұрын әкімшілікті ескерткен жағдайда есебін хабарламай бұзылуы мүмкін.
- 5.6 Осы келісімшарт 2 данада құрастырылған, олардың біреуі басшыда болса, екіншісі ата-ана немесе оларды ауыстырушы тұлғада болады.
- 5.7 Осы келісімшарт қол қойылған күннен бастап өз күшіне енеді және оған қосымшалар енгізу қажеттілігі болған жағдайда ғана қайта рәсімделеді.
- 5.8 Келісімшартқа екі жақ қол қойғанда (мекеме басшысы мен ата-ананың бірі немесе оларды ауыстырушының қолы болғанда) және мемлекеттік мекеменің заңды тұлған ретінде мөрі болғанда заңды болып табылады.

Екі жақтың қолы:

Мектеп директоры: Какеңова

Ата-ана: Асанов



АТА-АНАЛАРМЕН КЕЛІСІМШАРТ

« 02 » 09 2015

Жарғы негізінде қызмет көрсететін мектепке дейінгі мемлекеттік шағын орталық және оның директоры Токенова Сүмешаш Сәтеновна

Мен ата-аналармен өзара қатынастарды реттеу және орындау, анықтау мақсатында Ата-ана

Токенова Сүмешаш
Келесі төмендегілер туралы келісімшартқа отырды:

1. КЕЛІСІМШАРТ НЕГІЗІ.

- 1.1 Баланың шағын орталықта оқып, тәрбие алуы.
- 1.2 Нағыз келісімшарт мекеме басшысы және тәрбиеленушінің ата-анасы арасындағы өзара қатынастарды реттейді.
- 1.3 Нағыз келісімшарттың талаптарын сақтау екі жаққа да міндетті болып табылады.

2. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

2.1 шағын орталықтың міндеттері:

- баланың оқу мен тәрбие алуы, күтімі мен қаралуын және оның эмоционалдық жайлығын қамтамасыз ету;
- баланың өмірі мен денсаулығын сақтап, нығайтуды қамтамасыз ететін мектепке дейінгі шағын орталықта қауіпсіздігіне жағдай жасау;
- интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ете, баланың іс-әрекетін оның жас ерекшелігіне сәйкес, жеке қабілеттері мен білім беру бағдарламаларына сәйкес ұйымдастыру;
- бала дамуындағы ауытқулар үшін қажетті түзетулердің жасалуын іске асыру;
- баланы жалпы адамдық құндылықтарға баулу;
- баланың толыққанды дамуы үшін отбасымен өзара әрекет жасау;
- нағыз келісімшарт негізінде отбасының талаптарын есепке ала балаға қосымша ақылы білім беру қызметін ұсыну.

3. АТА-АНАЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

3.1 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар ҚҰҚЫҒЫ :

- шағын орталықтың педагогикалық кеңес жұмысына, сонымен қатар түрлі қоғамдық органдар мен ұйымдар жұмысына қатысу.
- балалармен жұмысты жақсартуда шағын орталықта қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасау, баламен жұмыс жасайтын тәрбиешіні, педагогті (тандалған педагог жұмыс істейтін топ жинақталған болса, оған қабылдау тек педагогтың келісімімен жүзеге асырылады).
- нағыз келісім шартта көрсетілген жағдайларға сәйкес баланың оқып, тәрбие алуы, қаралуы мен күтімнің іске асырылуын талап ету;

3.2 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың МІНДЕТТЕРІ:

- әр айдың 5-ші күніне дейін баланың мектеп-бақшадағы күтімі, сонымен қатар нағыз келісімшартта анықталған қосымша білім беру қызметтері үшін белгіленген төлем төлеу.
- баланың күтімі мен қосымша білім беру қызметтерінің төлемсіз көрсетілген мерзімде нағыз келісімшарттың бөлімдері орындалмаған жағдайда ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар тіпті баланы мекемеден шығарылуына дейін жауапкершілікте тұрады.
- баланың ауырып қалуы туралы мектеп-бақша әкімшілігіне үш күн ішінде хабар беру.
- күнделікті баланы тәрбиешіге өзі алып келіп тапсырып, өзі алып кету. Жеке жағдайлар туындаған кезде ата-аналар баланы жақын туысқандары алып кететіндігі туралы әкімшілікке алдын хабарлап, оны тәрбиешімен алдын-ала таныстыру қажет.
- баланы алып кетуге кәмелет жасқа толмаған жасөспірімдерді жіберуге болмайды.
- мектеп бақша қызметкерлеріне құрмет таныту.
- басшылықты бақша жұмысында байқалған ақаулықтар туралы жедел қалыпқа келтіру үшін хабардар етіп тұру.
- Осы келісімшартта көрсетілген талаптарды орындау.

3.3 Мекемені дамыту мен қызмет көрсетуді жақсарту бойынша мектеп бақша ата-аналар комитетінің шешімді мерзімді орындау, балалар өмірі мен денсаулығын қауіпсіздігі үшін жағдай жасау.

4.БАЛАНЫ МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ШАҒЫН ОРТАЛЫҚҚА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ МЕН БОЛУ ШАРТТАРЫ

- 4.1 мектепке дейінгі мекемеге баланы құрылтайшының –Қалалық білім бөлімінің жолдамасы, баланың даму тарихынан көшірмесі бойынша қабылдайды. Баланың туу туралы куәлік көшірмесі мен эпид.ортасы
- 4.2 Бала Асқарбек Ахметович
- 4.3 Баланың мектепке дейінгі шағын орталыққа келу тәртібі ; Сағ 8.30 дан 17.30 дейін
- 4.4 Демалыс күндері: сенбі, жексенбі және мерекелік күндер.
- 4.5 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың тілегі бойынша шағын орталықта балаға келесі қосымша ақылы білім беру қызметтерін ұсынады:
- 4.6. Тамақтандыру-3 рет
- 4.7 Шағын орталықта бала орны келесі жағдайларда сақталады:
- бала ауырып қалса;
 - бала медициналық санаторлық-курорттық ұйымдарда сауықтырылып, емделген болса
 - екі ай мерзімде жазғы кезеңде баланы сауықтыру.

5.БАЛАНЫ ОРТЫЛҚТА КҮТУ ҮШІН ТӨЛЕМАҚЫ

- 5.1 Жарқайың ауданы әкімшілігінің 2014 жыл 11 ақпанында (Ақмола облысы Әділет департаментінде 2014 жылғы 28 ақпанда №4023 болып тіркелген) №А-2/32 қаулысына сүйене отырып балалардың шағын орталықта білім беру ұйымдарындағы 3- тен 5 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы ...810 теңгені, ал 1-3 жасқа дейін 665 құрайды.
- 2011 ж.30 желтоқсандағы №1684 бекітілген санитарлық «балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және оқыту объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» атты ережелер негізінде. Бекітілген ауыз суының көлемі ата-аналар есебінен айына төлемақысына кіреді.
- 5.2 Балаларды шағын орталықтан шығару мекеме басшысымен келесі жағдайларда жүргізіледі:
- баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақы уақытында төлемеген жағдайда (10 күннен астам)
 - баланың шағын орталыққа себепсіз және әкімшілікті ескертусіз бір айдан артық босатқан жағдайда.
 - шағын орталықта болуына тосқауыл болатын баланың денсаулығы туралы медициналық қорытынды болғанда.
- 5.3 Екі жақтың келісім бойынша шағын орталыққа дамуына ата-аналар қоғамдастығымен спонсорлық көмек берілуі мүмкін.
- 5.4 Инфляцияның өскен жағдайында құрылтайшының келісімімен баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақыны арттыру құқығын әкімшілік өзіне артады.
- #### 6.ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕ
- 5.5 Осы келісімшарт ата-аналар немесе ауыстырушылар жағынан күн бұрын әкімшілікті ескерткен жағдайда есебін хабарламай бұзылуы мүмкін.
- 5.6 Осы келісімшарт 2 данада құрастырылған, олардың біреуі басшыда болса, екіншісі ата-ана немесе оларды ауыстырушы тұлғада болады.
- 5.7 Осы келісімшарт қол қойылған күннен бастап өз күшіне енеді және оған қосымшалар енгізу қажеттілігі болған жағдайда ғана қайта рәсімделеді.
- 5.8 Келісімшартқа екі жақ қол қойғанда (мекеме басшысы мен ата-ананың бірі немесе оларды ауыстырушының қолы болғанда) және мемлекеттік мекеменің заңды тұлған ретінде мөрі болғанда заңды болып табылады.

Екі жақтың қолы:

Мектеп директоры: Каппелова

Ата-ана: Асқарбек



АТА-АНАЛАРМЕН КЕЛІСІМШАРТ

« 02 » 09 20 15

Жарғы негізінде қызмет көрсететін мектепке дейінгі мемлекеттік шағын орталық және оның директоры Маменова Сүлейшан Советовна

Мен ата-аналармен өзара қатынастарды реттеу және орындау, анықтау мақсатында Ата-ана

Мухоморова Нелли Леонидовна
Келесі төмендегілер туралы келісімшартқа отырды:

1. КЕЛІСІМШАРТ НЕГІЗІ.

- 1.1 Баланың шағын орталықта оқып, тәрбие алуы.
- 1.2 Нағыз келісімшарт мекеме басшысы және тәрбиеленушінің ата-анасы арасындағы өзара қатынастарды реттейді.
- 1.3 Нағыз келісімшарттың талаптарын сақтау екі жаққа да міндетті болып табылады.

2. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

2.1 шағын орталықтың міндеттері:

- баланың оқу мен тәрбие алуы, күтімі мен қаралуын және оның эмоционалдық жайлығын қамтамасыз ету;
- баланың өмірі мен денсаулығын сақтап, нығайтуды қамтамасыз ететін мектепке дейінгі шағын орталықта қауіпсіздігіне жағдай жасау;
- интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ете, баланың іс-әрекетін оның жас ерекшелігіне сәйкес, жеке қабілеттері мен білім беру бағдарламаларына сәйкес ұйымдастыру;
- бала дамуындағы ауытқулар үшін қажетті түзетулердің жасалуын іске асыру;
- баланы жаппы адамдық құндылықтарға баулу;
- баланың толыққанды дамуы үшін отбасымен өзара әрекет жасау;
- нағыз келісімшарт негізінде отбасының талаптарын есепке ала балаға қосымша ақылы білім беру қызметін ұсыну.

3. АТА-АНАЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

3.1 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар ҚҰҚЫҒЫ :

- шағын орталықтың педагогикалық кеңес жұмысына, сонымен қатар түрлі қоғамдық органдар мен ұйымдар жұмысына қатысу.
- балалармен жұмысты жақсартуда шағын орталықта қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасау, баламен жұмыс жасайтын тәрбиешіні, педагогті (тандалған педагог жұмыс істейтін топ жинақталған болса, оған қабылдау тек педагогтың келісімімен жүзеге асырылады).
- нағыз келісім шартта көрсетілген жағдайларға сәйкес баланың оқып, тәрбие алуы, қаралуы мен күтімнің іске асырылуын талап ету;

3.2 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың МІНДЕТТЕРІ:

- әр айдың 5-ші күніне дейін баланың мектеп-бақшадағы күтімі, сонымен қатар нағыз келісімшартта анықталған қосымша білім беру қызметтері үшін белгіленген төлем төлеу.
- баланың күтімі мен қосымша білім беру қызметтерінің төлемсіздігі көрсетілген мерзімде нағыз келісімшарттың бөлімдері орындалмаған жағдайда ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар тіпті баланы мекемеден шығарылуына дейін жауапкершілікте тұрады.
- баланың ауырып қалуы туралы мектеп-бақша әкімшілігіне үш күн ішінде хабар беру.
- күнделікті баланы тәрбиешіге өзі алып келіп тапсырып, өзі алып кету. Жеке жағдайлар туындаған кезде ата-аналар баланы жақын туысқандары алып кететіндігі туралы әкімшілікке алдын хабарлап, оны тәрбиешімен алдын-ала таныстыру қажет.
- баланы алып кетуге кәмелет жасқа толмаған жасөспірімдерді жіберуге болмайды.
- мектеп бақша қызметкерлеріне құрмет таныту.
- басшылықты бақша жұмысында байқалған ақаулықтар туралы жедел қалыпқа келтіру үшін хабардар етіп тұру.
- Осы келісімшартта көрсетілген талаптарды орындау.

3.3 Мекемені дамыту мен қызмет көрсетуді жақсарту бойынша мектеп бақша ата-аналар комитетінің шешімді мерзімді орындау, балалар өмірі мен денсаулығын қауіпсіздігі үшін жағдай жасау.

4.БАЛАНЫ МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ШАҒЫН ОРТАЛЫҚҚА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ МЕН БОЛУ ШАРТТАРЫ

4.1 мектепке дейінгі мекемеге баланы құрылтайшының –Қалалық білім бөлімінің жолдамасы, баланың даму тарихынан көшірмесі бойынша қабылдайды. Баланың туу туралы куәлік көшірмесі мен эпид.ортасы

4.2 Бала Аманай Жүргүжет Қуасымовна

4.3 Баланың мектепке дейінгі шағын орталыққа келу тәртібі; Сағ 8.30 дан 17.30 дейін

4.4 Демалыс күндері: сенбі, жексенбі және мерекелік күндер.

4.5 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың тілегі бойынша шағын орталықта балаға келесі қосымша ақылы білім беру қызметтерін ұсынады:

4.6. Тамақтандыру-3 рет

4.7 Шағын орталықта бала орны келесі жағдайларда сақталады:

-бала ауырып қалса;

-бала медициналық санаторлық-курорттық ұйымдарда сауықтырылып, емделген болса

-екі ай мерзімде жазғы кезеңде баланы сауықтыру.

5.БАЛАНЫ ОРТЫЛҚТА КҮТУ ҮШІН ТӨЛЕМАҚЫ

5.1 Жарқайың ауданы әкімшілігінің 2014 жыл 11 ақпанында (Ақмола облысы Әділет департаментінде 2014 жылғы 28 ақпанда №4023 болып тіркелген) №А-2/32 қаулысына сүйене отырып балалардың шағын орталықта білім беру ұйымдарындағы 3- тен 5 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы теңгені, ал 1-3 жасқа дейін 66.5

құрайды. 2011 ж.30 желтоқсандағы №1684 бекітілген санитарлық «балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және оқыту объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» атты ережелер негізінде. Бекітілген ауыз суының көлемі ата-аналар есебінен айына төлемақысына кіреді.

5.2 Балаларды шағын орталықтан шығару мекеме басшысымен келесі жағдайларда жүргізіледі: -баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақы уақытында төлемеген жағдайда (10 күннен астам)

-баланың шағын орталыққа себепсіз және әкімшілікті ескертусіз бір айдан артық босатқан жағдайда.

-шағын орталықта болуына тосқауыл болатын баланың денсаулығы туралы медициналық қорытынды болғанда.

5.3 Екі жақтың келісім бойынша шағын орталыққа дамуына ата-аналар қоғамдастығымен спонсорлық көмек берілуі мүмкін.

5.4 Инфляцияның өскен жағдайында құрылтайшының келісімімен баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақыны арттыру құқығын әкімшілік өзіне артады.

6.ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕ

5.5 Осы келісімшарт ата-аналар немесе ауыстырушылар жағынан күн бұрын әкімшілікті ескерткен жағдайда есебін хабарламай бұзылуы мүмкін.

5.6 Осы келісімшарт 2 данада құрастырылған, олардың біреуі басшыда болса, екіншісі ата-ана немесе оларды ауыстырушы тұлғада болады.

5.7 Осы келісімшарт қол қойылған күннен бастап өз күшіне енеді және оған қосымшалар енгізу қажеттілігі болған жағдайда ғана қайта рәсімделеді.

5.8 Келісімшартқа екі жақ қол қойғанда (мекеме басшысы мен ата-ананың бірі немесе оларды ауыстырушының қолы болғанда) және мемлекеттік мекеменің заңды тұлған ретінде мөрі болғанда заңды болып табылады.

Екі жақтың қолы

Мектеп директоры: Какенбаева

Ата-ана: Аманай Жүргүжет



АТА-АНАЛАРМЕН КЕЛІСІМШАРТ

« 02 » 09 20 25

Жарғы негізінде қызмет көрсететін мектепке дейінгі мемлекеттік шағын орталық және оның директоры Каденова Сүлеймен Советовна

Мен ата-аналармен өзара қатынастарды реттеу және орындау, анықтау мақсатында Ата-ана

Жармашева Тәлия Кафизовна
Келесі төмендегілер туралы келісімшартқа отырды:

1. КЕЛІСІМШАРТ НЕГІЗІ.

- 1.1 Баланың шағын орталықта оқып, тәрбие алуы.
- 1.2 Нағыз келісімшарт мекеме басшысы және тәрбиеленушінің ата-анасы арасындағы өзара қатынастарды реттейді.
- 1.3 Нағыз келісімшарттың талаптарын сақтау екі жаққа да міндетті болып табылады.

2. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

2.1 шағын орталықтың міндеттері:

- баланың оқу мен тәрбие алуы, күтімі мен қаралуын және оның эмоционалдық жайлығын қамтамасыз ету;
- баланың өмірі мен денсаулығын сақтап, нығайтуды қамтамасыз ететін мектепке дейінгі шағын орталықта қауіпсіздігіне жағдай жасау;
- интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ете, баланың іс-әрекетін оның жас ерекшелігіне сәйкес, жеке қабілеттері мен білім беру бағдарламаларына сәйкес ұйымдастыру;
- бала дамуындағы ауытқулар үшін қажетті түзетулердің жасалуын іске асыру;
- баланы жалпы адамдық құндылықтарға баулу;
- баланың толыққанды дамуы үшін отбасымен өзара әрекет жасау;
- нағыз келісімшарт негізінде отбасының талаптарын есепке ала балаға қосымша ақылы білім беру қызметін ұсыну.

3. АТА-АНАЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

3.1 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар ҚҰҚЫҒЫ :

- шағын орталықтың педагогикалық кеңес жұмысына, сонымен қатар түрлі қоғамдық органдар мен ұйымдар жұмысына қатысу.
- балалармен жұмысты жақсартуда шағын орталықта қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасау, баламен жұмыс жасайтын тәрбиешіні, педагогті (тандалған педагог жұмыс істейтін топ жинақталған болса, оған қабылдау тек педагогтың келісімімен жүзеге асырылады).
- нағыз келісім шартта көрсетілген жағдайларға сәйкес баланың оқып, тәрбие алуы, қаралуы мен күтімнің іске асырылуын талап ету;

3.2 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың МІНДЕТТЕРІ:

- әр айдың 5-ші күніне дейін баланың мектеп-бақшадағы күтімі, сонымен қатар нағыз келісімшартта анықталған қосымша білім беру қызметтері үшін белгіленген төлем төлеу.
- баланың күтімі мен қосымша білім беру қызметтерінің төлемсіз көрсетілген мерзімде нағыз келісімшарттың бөлімдері орындалмаған жағдайда ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар тіпті баланы мекемеден шығарылуына дейін жауапкершілікте тұрады.
- баланың ауырып қалуы туралы мектеп-бақша әкімшілігіне үш күн ішінде хабар беру.
- күнделікті баланы тәрбиешіге өзі алып келіп тапсырып, өзі алып кету. Жеке жағдайлар туындаған кезде ата-аналар баланы жақын туысқандары алып кететіндігі туралы әкімшілікке алдын хабарлап, оны тәрбиешімен алдын-ала таныстыру қажет.
- баланы алып кетуге кәмелет жасқа толмаған жасөспірімдерді жіберуге болмайды.
- мектеп бақша қызметкерлеріне құрмет таныту.
- басшылықты бақша жұмысында байқалған ақаулықтар туралы жедел қалыпқа келтіру үшін хабардар етіп тұру.
- Осы келісімшартта көрсетілген талаптарды орындау.

3.3 Мекемені дамыту мен қызмет көрсетуді жақсарту бойынша мектеп бақша ата-аналар комитетінің шешімді мерзімді орындау, балалар өмірі мен денсаулығын қауіпсіздігі үшін жағдай жасау.

4.БАЛАНЫ МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ШАҒЫН ОРТАЛЫҚҚА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ МЕН БОЛУ ШАРТТАРЫ

- 4.1 мектепке дейінгі мекемеге баланы құрылтайшының –Қалалық білім бөлімінің жолдамасы, баланың даму тарихынан көшірмесі бойынша қабылдайды. Баланың туу туралы куәлік көшірмесі мен эпид.ортасы
- 4.2 Бала Қайсар Асқархан Қасымов
- 4.3 Баланың мектепке дейінгі шағын орталыққа келу тәртібі ; Сағ 8.30 дан 17.30 дейін
- 4.4 Демалыс күндері: сенбі, жексенбі және мерекелік күндер.
- 4.5 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың тілегі бойынша шағын орталықта балаға келесі қосымша ақыты білім беру қызметтерін ұсынады:
- 4.6. Тамақтандыру-3 рет
- 4.7 Шағын орталықта бала орны келесі жағдайларда сақталады:
- бала ауырып қалса;
 - бала медициналық санаторлық-курорттық ұйымдарда сауықтырылып, емделген болса
 - екі ай мерзімде жазғы кезеңде баланы сауықтыру.

5.БАЛАНЫ ОРТАЛЫҚТА КҮТУ ҮШІН ТӨЛЕМАҚЫ

5.1 Жарқайын ауданы әкімшілігінің 2014 жыл 11 ақпанында (Ақмола облысы Әділет департаментінде 2014 жылғы 28 ақпанда №4023 болып тіркелген) №А-2/32 қаулысына сүйене отырып балалардың шағын орталықта білім беру ұйымдарындағы 3- тен 5 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 100 тенгені, ал 1-3 жасқа дейін 665 құрайды.

2011 ж.30 желтоқсандағы №1684 бекітілген санитарлық «балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және оқыту объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» атты ережелер негізінде. Бекітілген ауыз суының көлемі ата-аналар есебінен айына төлемақысына кіреді.

5.2 Балаларды шағын орталықтан шығару мекеме басшысымен келесі жағдайларда жүргізіледі:

- баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақы уақытында төлемеген жағдайда (10 күннен астам)

- баланың шағын орталыққа себепсіз және әкімшілікті ескертусіз бір айдан артық босатқан жағдайда.

- шағын орталықта болуына тосқауыл болатын баланың денсаулығы туралы медициналық қорытынды болғанда.

5.3 Екі жақтың келісім бойынша шағын орталыққа дамуына ата-аналар қоғамдастығымен спонсорлық көмек берілуі мүмкін.

5.4 Инфляцияның өскен жағдайында құрылтайшының келісімімен баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақыны арттыру құқығын әкімшілік өзіне артады.

6.ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕ

5.5 Осы келісімшарт ата-аналар немесе ауыстырушылар жағынан күн бұрын әкімшілікті ескерткен жағдайда есебін хабарламай бұзылуы мүмкін.

5.6 Осы келісімшарт 2 данада құрастырылған, олардың біреуі басшыда болса, екіншісі ата-ана немесе оларды ауыстырушы тұлғада болады.

5.7 Осы келісімшарт қол қойылған күннен бастап өз күшіне енеді және оған қосымшалар енгізу қажеттілігі болған жағдайда ғана қайта рәсімделеді.

5.8 Келісімшартқа екі жақ қол қойғанда (мекеме басшысы мен ата-ананың бірі немесе оларды ауыстырушының қолы болғанда) және мемлекеттік мекеменің заңды тұлған ретінде мөрі болғанда заңды болып табылады.

Екі жақтың

Мектеп директоры: Какенова С.С.

Ата-ана : Баймұхамбетов Ж.



АТА-АНАЛАРМЕН КЕЛІСІМШАРТ

«01» 09 2025

Жарғы негізінде қызмет көрсететін мектепке дейінгі мемлекеттік шағын орталық және оның директоры Калина Сунисаа Советовна

Мен ата-аналармен өзара қатынастарды реттеу және орындау, анықтау мақсатында Ата-ана

Мешкина Ирина Викторовна
Келесі төмендегілер туралы келісімшартқа отырды:

1. КЕЛІСІМШАРТ НЕГІЗІ.

- 1.1 Баланың шағын орталықта оқып, тәрбие алуы.
- 1.2 Нағыз келісімшарт мекеме басшысы және тәрбиеленушінің ата-анасы арасындағы өзара қатынастарды реттейді.
- 1.3 Нағыз келісімшарттың талаптарын сақтау екі жаққа да міндетті болып табылады.

2. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

2.1 шағын орталықтың міндеттері:

- баланың оқу мен тәрбие алуы, күтімі мен қаралуын және оның эмоционалдық жайлығын қамтамасыз ету;
- баланың өмірі мен денсаулығын сақтап, нығайтуды қамтамасыз ететін мектепке дейінгі шағын орталықта қауіпсіздігіне жағдай жасау;
- интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ете, баланың іс-әрекетін оның жас ерекшелігіне сәйкес, жеке қабілеттері мен білім беру бағдарламаларына сәйкес ұйымдастыру;
- бала дамуындағы ауытқулар үшін қажетті түзетулердің жасалуын іске асыру;
- баланы жаппы адамдық құндылықтарға баулу;
- баланың толыққанды дамуы үшін отбасымен өзара әрекет жасау;
- нағыз келісімшарт негізінде отбасының талаптарын есепке ала балаға қосымша ақылы білім беру қызметін ұсыну.

3. АТА-АНАЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

3.1 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар ҚҰҚЫҒЫ :

- шағын орталықтың педагогикалық кеңес жұмысына, сонымен қатар түрлі қоғамдық органдар мен ұйымдар жұмысына қатысу.
- балалармен жұмысты жақсартуда шағын орталықта қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасау, баламен жұмыс жасайтын тәрбиешіні, педагогті (тандалған педагог жұмыс істейтін топ жинақталған болса, оған қабылдау тек педагогтың келісімімен жүзеге асырылады).
- нағыз келісім шартта көрсетілген жағдайларға сәйкес баланың оқып, тәрбие алуы, қаралуы мен күтімінің іске асырылуын талап ету;

3.2 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың МІНДЕТТЕРІ:

- әр айдың 5-ші күніне дейін баланың мектеп-бақшадағы күтімі, сонымен қатар нағыз келісімшартта анықталған қосымша білім беру қызметтері үшін белгіленген төлем төлеу.
- баланың күтімі мен қосымша білім беру қызметтерінің төлемсіз көрсетілген мерзімде нағыз келісімшарттың бөлімдері орындалмаған жағдайда ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар тіпті баланы мекемеден шығарылуына дейін жауапкершілікте тұрады.
- баланың ауырып қалуы туралы мектеп-бақша әкімшілігіне үш күн ішінде хабар беру.
- күнделікті баланы тәрбиешіге өзі алып келіп тапсырып, өзі алып кету. Жеке жағдайлар туындаған кезде ата-аналар баланы жақын туысқандары алып кететіндігі туралы әкімшілікке алдын хабарлап, оны тәрбиешімен алдын-ала таныстыру қажет.
- баланы алып кетуге кәмелет жасқа толмаған жасөспірімдерді жіберуге болмайды.
- мектеп бақша қызметкерлеріне құрмет таныту.
- басшылықты бақша жұмысында байқалған ақаулықтар туралы жедел қалыпқа келтіру үшін хабардар етіп тұру.
- Осы келісімшартта көрсетілген талаптарды орындау.

3.3 Мекемені дамыту мен қызмет көрсетуді жақсарту бойынша мектеп бақша ата-аналар комитетінің шешімді мерзімді орындау, балалар өмірі мен денсаулығын қауіпсіздігі үшін жағдай жасау.

4.БАЛАНЫ МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ШАҒЫН ОРТАЛЫҚҚА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ МЕН БОЛУ ШАРТТАРЫ

4.1 мектепке дейінгі мекемеге баланы құрылтайшының –Қалалық білім бөлімінің жолдамасы, баланың даму тарихынан көшірмесі бойынша қабылдайды. Баланың туу туралы куәлік көшірмесі мен эпид.ортасы

4.2 Бала Александров Сергей Александрович

4.3 Баланың мектепке дейінгі шағын орталыққа келу тәртібі ; Сағ 8.30 дан 17.30 дейін

4.4 Демалыс күндері: сенбі, жексенбі және мерекелік күндер.

4.5 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың тілегі бойынша шағын орталықта балаға келесі қосымша ақылы білім беру қызметтерін ұсынады:

4.6. Тамақтандыру-3 рет

4.7 Шағын орталықта бала орны келесі жағдайларда сақталады:

-бала ауырып қалса;

-бала медициналық санаторлық-курорттық ұйымдарда сауықтырылып, емделген болса
-екі ай мерзімде жазғы кезеңде баланы сауықтыру.

екі ай мерзімде жазғы кезеңде баланы сауықтыру.

5.БАЛАНЫ ОРТЫЛҚТА КҮТУ ҮШІН ТӨЛЕМАҚЫ

5.1 Жарқайың ауданы әкімшілігінің 2014 жыл 11 ақпанында (Ақмола облысы Әділет департаментінде 2014 жылғы 28 ақпанда №4023 болып тіркелген) №А-2/32 қаулысына сүйене отырып балалардың шағын орталықта білім беру ұйымдарындағы 3-тен 5 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 21.0 теңгені, ал 1-3 жасқа дейін 6.6.5 құрайды.

2011 ж.30 желтоқсандағы №1684 бекітілген санитарлық «балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және оқыту объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» атты ережелер негізінде. Бекітілген ауыз суының көлемі ата-аналар есебінен айына төлемақысына кіреді.

5.2 Балаларды шағын орталықтан шығару мекеме басшысымен келесі жағдайларда жүргізіледі:
-баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақы уақытында төлемеген жағдайда (10 күннен астам)

-баланың шағын орталыққа себепсіз және әкімшілікті ескертусіз бір айдан артық босатқан жағдайда.

шағын орталықта болуына тосқауыл болатын баланың денсаулығы туралы медициналық қорытынды болғанда.

5.3 Екі жақтың келісім бойынша шағын орталыққа дамуына ата-аналар қоғамдастығымен спонсорлық көмек берілуі мүмкін.

5.4 Инфляцияның өскен жағдайында құрылтайшының келісімімен баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақыны арттыру құқығын әкімшілік өзіне артады.

6. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕ

5.5 Осы келісімшарт ата-аналар немесе ауыстырушылар жағынан күн бұрын әкімшілікті ескерткен қағдайда есебін хабарламай бұзылуы мүмкін.

6. Осы келісімшарт 2 данада құрастырылған, олардың біреуі басшыда болса, екіншісі ата-ана емесе оларды ауыстырушы тұлғада болады.

7. Осы келісімшарт қол қойылған күннен бастап өз күшіне енеді және оған қосымшалар енгізу ажеттілігі болған жағдайда ғана қайта рәсімделеді.

8 Келісімшартқа екі жақ қол қойғанда (мекеме басшысы мен ата-ананың бірі немесе оларды ұйыстырушының қолы болғанда) және мемлекеттік мекеменің заңды тұлған ретінде мәрі болғанда заңды болып табылады.

Екі жақтың

Мектеп директоры: Каканова

Ата-ана :



АТА-АНАЛАРМЕН КЕЛІСІМШАРТ

«02» 09 2015

Жарғы негізінде қызмет көрсететін мектепке дейінгі мемлекеттік шағын орталық және оның директоры Жаппасов Азамат Сәтбаев

Мен ата-аналармен өзара қатынастарды реттеу және орындау, анықтау мақсатында Ата-ана

Бектеев Нәзім Шерматов
Келесі төмендегілер туралы келісімшартқа отырды:

1. КЕЛІСІМШАРТ НЕГІЗІ.

- 1.1 Баланың шағын орталықта оқып, тәрбие алуы.
- 1.2 Нағыз келісімшарт мекеме басшысы және тәрбиеленушінің ата-анасы арасындағы өзара қатынастарды реттейді.
- 1.3 Нағыз келісімшарттың талаптарын сақтау екі жаққа да міндетті болып табылады.

2. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

2.1 шағын орталықтың міндеттері:

- баланың оқу мен тәрбие алуы, күтімі мен қаралуын және оның эмоционалдық жайлығын қамтамасыз ету;
- баланың өмірі мен денсаулығын сақтап, нығайтуды қамтамасыз ететін мектепке дейінгі шағын орталықта қауіпсіздігіне жағдай жасау;
- интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ете, баланың іс-әрекетін оның жас ерекшелігіне сәйкес, жеке қабілеттері мен білім беру бағдарламаларына сәйкес ұйымдастыру;
- бала дамуындағы ауытқулар үшін қажетті түзетулердің жасалуын іске асыру;
- баланы жалпы адамдық құндылықтарға баулу;
- баланың толыққанды дамуы үшін отбасымен өзара әрекет жасау;
- нағыз келісімшарт негізінде отбасының талаптарын есепке ала балаға қосымша ақылы білім беру қызметін ұсыну.

3. АТА-АНАЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

3.1 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар ҚҰҚЫҒЫ :

- шағын орталықтың педагогикалық кеңес жұмысына, сонымен қатар түрлі қоғамдық органдар мен ұйымдар жұмысына қатысу.
- балалармен жұмысты жақсартуда шағын орталықта қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасау, баламен жұмыс жасайтын тәрбиешіні, педагогті (тандалған педагог жұмыс істейтін топ жинақталған болса, оған қабылдау тек педагогтың келісімімен жүзеге асырылады).
- нағыз келісім шартта көрсетілген жағдайларға сәйкес баланың оқып, тәрбие алуы, қаралуы мен күтімнің іске асырылуын талап ету;

3.2 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың МІНДЕТТЕРІ:

- әр айдың 5-ші күніне дейін баланың мектеп-бақшадағы күтімі, сонымен қатар нағыз келісімшартта анықталған қосымша білім беру қызметтері үшін белгіленген төлем төлеу.
- баланың күтімі мен қосымша білім беру қызметтерінің төлемсіздігі көрсетілген мерзімде нағыз келісімшарттың бөлімдері орындалмаған жағдайда ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар тіпті баланы мекемеден шығарылуына дейін жауапкершілікте тұрады.
- баланың ауырып қалуы туралы мектеп-бақша әкімшілігіне үш күн ішінде хабар беру.
- күнделікті баланы тәрбиешіге өзі алып келіп тапсырып, өзі алып кету. Жеке жағдайлар туындаған кезде ата-аналар баланы жақын туысқандары алып кететіндігі туралы әкімшілікке алдын хабарлап, оны тәрбиешімен алдын-ала таныстыру қажет.
- баланы алып кетуге кәмелет жасқа толмаған жасөспірімдерді жіберуге болмайды.
- мектеп бақша қызметкерлеріне құрмет таныту.
- басшылықты бақша жұмысында байқалған ақаулықтар туралы жедел қалыпқа келтіру үшін хабардар етіп тұру.
- Осы келісімшартта көрсетілген талаптарды орындау.

3.3 Мекемені дамыту мен қызмет көрсетуді жақсарту бойынша мектеп бақша ата-аналар комитетінің шешімді мерзімді орындау, балалар өмірі мен денсаулығын қауіпсіздігі үшін жағдай жасау.

4.БАЛАНЫ МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ШАҒЫН ОРТАЛЫҚҚА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ МЕН БОЛУ ШАРТТАРЫ

- 4.1 мектепке дейінгі мекемеге баланы құрылтайшының –Қалалық білім бөлімінің жолдамасы, баланың даму тарихынан көшірмесі бойынша қабылдайды. Баланың туу туралы куәлік көшірмесі мен эпид.ортасы,
- 4.2 Бала Еркен Ибраһимов Кенеш
- 4.3 Баланың мектепке дейінгі шағын орталыққа келу тәртібі ; Сағ 8.30 дан 17.30 дейін
- 4.4 Демалыс күндері: сенбі, жексенбі және мерекелік күндер.
- 4.5 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың тілегі бойынша шағын орталықта балаға келесі қосымша ақылы білім беру қызметтерін ұсынады:
- 4.6. Тамақтандыру-3 рет
- 4.7 Шағын орталықта бала орны келесі жағдайларда сақталады:
- бала ауырып қалса;
 - бала медициналық санаторлық-курорттық ұйымдарда сауықтырылып, емделген болса
 - екі ай мерзімде жазғы кезеңде баланы сауықтыру.

5.БАЛАНЫ ОРТЫЛҚТА КҮТУ ҮШІН ТӨЛЕМАҚЫ

- 5.1 Жарқайың ауданы әкімшілігінің 2014 жыл 11 ақпанында (Ақмола облысы Әділет департаментінде 2014 жылғы 28 ақпанда №4023 болып тіркелген) №А-2/32 қаулысына сүйене отырып балалардың шағын орталықта білім беру ұйымдарындағы 3- тен 5 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы 1.20 теңгені, ал 1-3 жасқа дейін 6.65 2011 ж.30 желтоқсандағы №1684 бекітілген санитарлық «балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және оқыту объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» атты ережелер негізінде. Бекітілген ауыз суының көлемі ата-аналар есебінен айына төлемақысына кіреді.
- 5.2 Балаларды шағын орталықтан шығару мекеме басшысымен келесі жағдайларда жүргізіледі:
- баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақы уақытында төлемеген жағдайда (10 күннен астам)
 - баланың шағын орталыққа себепсіз және әкімшілікті ескертусіз бір айдан артық босатқан жағдайда.
 - шағын орталықта болуына тосқауыл болатын баланың денсаулығы туралы медициналық қорытынды болғанда.
- 5.3 Екі жақтың келісім бойынша шағын орталыққа дамуына ата-аналар қоғамдастығымен спонсорлық көмек берілуі мүмкін.
- 5.4 Инфляцияның өскен жағдайында құрылтайшының келісімімен баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақыны арттыру құқығын әкімшілік өзіне артады.

6.ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕ

- 5.5 Осы келісімшарт ата-аналар немесе ауыстырушылар жағынан күн бұрын әкімшілікті ескерткен жағдайда есебін хабарламай бұзылуы мүмкін.
- 5.6 Осы келісімшарт 2 данада құрастырылған, олардың біреуі басшыда болса, екіншісі ата-ана немесе оларды ауыстырушы тұлғада болады.
- 5.7 Осы келісімшарт қол қойылған күннен бастап өз күшіне енеді және оған қосымшалар енгізу қажеттілігі болған жағдайда ғана қайта рәсімделеді.
- 5.8 Келісімшартқа екі жақ қол қойғанда (мекеме басшысы мен ата-ананың бірі немесе оларды ауыстырушының қолы болғанда) және мемлекеттік мекеменің заңды тұлған ретінде мөрі болғанда заңды болып табылады.

Екі жақтың қолы

Мектеп директоры: Какенов С

Ата-ана :

Еркен



АТА-АНАЛАРМЕН КЕЛІСІМШАРТ

« 02 » 09 20 25

Жарғы негізінде қызмет көрсететін мектепке дейінгі мемлекеттік шағын орталық және оның директоры Жаленова С.С.

Мен ата-аналармен өзара қатынастарды реттеу және орындау, анықтау мақсатында Ата-ана

Жаханова Керемет Аманжолқызы
Келесі төмендегілер туралы келісімшартқа отырды.

1. КЕЛІСІМШАРТ НЕГІЗІ.

- 1.1 Баланың шағын орталықта оқып, тәрбие алуы.
- 1.2 Нағыз келісімшарт мекеме басшысы және тәрбиеленушінің ата-анасы арасындағы өзара қатынастарды реттейді.
- 1.3 Нағыз келісімшарттың талаптарын сақтау екі жаққа да міндетті болып табылады.

2. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

2.1 шағын орталықтың міндеттері:

- баланың оқу мен тәрбие алуы, күтімі мен қаралуын және оның эмоционалдық жайлығын қамтамасыз ету;
- баланың өмірі мен денсаулығын сақтап, нығайтуды қамтамасыз ететін мектепке дейінгі шағын орталықта қауіпсіздігіне жағдай жасау;
- интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ете, баланың іс-әрекетін оның жас ерекшелігіне сәйкес, жеке қабілеттері мен білім беру бағдарламаларына сәйкес ұйымдастыру;
- бала дамуындағы ауытқулар үшін қажетті түзетулердің жасалуын іске асыру;
- баланы жалпы адамдық құндылықтарға баулу;
- баланың толыққанды дамуы үшін отбасымен өзара әрекет жасау;
- нағыз келісімшарт негізінде отбасының талаптарын есепке ала балаға қосымша ақылы білім беру қызметін ұсыну.

3. АТА-АНАЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

3.1 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар ҚҰҚЫҒЫ :

- шағын орталықтың педагогикалық кеңес жұмысына, сонымен қатар түрлі қоғамдық органдар мен ұйымдар жұмысына қатысу.
- балалармен жұмысты жақсартуда шағын орталықта қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасау, баламен жұмыс жасайтын тәрбиешіні, педагогті (тандалған педагог жұмыс істейтін топ жинақталған болса, оған қабылдау тек педагогтың келісімімен жүзеге асырылады).
- нағыз келісім шартта көрсетілген жағдайларға сәйкес баланың оқып, тәрбие алуы, қаралуы мен күтімінің іске асырылуын талап ету;

3.2 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың МІНДЕТТЕРІ:

- әр айдың 5-ші күніне дейін баланың мектеп-бақшадағы күтімі, сонымен қатар нағыз келісімшартта анықталған қосымша білім беру қызметтері үшін белгіленген төлем төлеу.
- баланың күтімі мен қосымша білім беру қызметтерінің төлемсіздігі көрсетілген мерзімде нағыз келісімшарттың бөлімдері орындалмаған жағдайда ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар тіпті баланы мекемеден шығарылуына дейін жауапкершілікте тұрады.
- баланың ауырып қалуы туралы мектеп-бақша әкімшілігіне үш күн ішінде хабар беру.
- күнделікті баланы тәрбиешіге өзі алып келіп тапсырып, өзі алып кету. Жеке жағдайлар туындаған кезде ата-аналар баланы жақын туысқандары алып кететіндігі туралы әкімшілікке алдын хабарлап, оны тәрбиешімен алдын-ала таныстыру қажет.
- баланы алып кетуге кәмелет жасқа толмаған жасөспірімдерді жіберуге болмайды.
- мектеп бақша қызметкерлеріне құрмет таныту.
- басшылықты бақша жұмысында байқалған ақаулықтар туралы жедел қалыпқа келтіру үшін хабардар етіп тұру.
- Осы келісімшартта көрсетілген талаптарды орындау.

3.3 Мекемені дамыту мен қызмет көрсетуді жақсарту бойынша мектеп бақша ата-аналар комитетінің шешімді мерзімді орындау, балалар өмірі мен денсаулығын қауіпсіздігі үшін жағдай жасау.

4.БАЛАНЫ МЕКТЕПKE ДЕЙІНГІ ШАҒЫН ОРТАЛЫҚҚА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ МЕН БОЛУ ШАРТТАРЫ

- 4.1 мектепке дейінгі мекемеге баланы құрылтайшының - Қалалық білім бөлімінің жолдамасы, баланың даму тарихынан көшірмесі бойынша қабылдайды. Баланың туу туралы куәлік көшірмесі мен эпид.ортасы
- 4.2 Бала Аманжолжан Аманжол
- 4.3 Баланың мектепке дейінгі шағын орталыққа келу тәртібі ; Сағ 8.30 дан 17.30 дейін
- 4.4 Демалыс күндері: сенбі, жеке сенбі және мерекелік күндер.
- 4.5 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың тілегі бойынша шағын орталықта балаға келесі қосымша ақылы білім беру қызметтерін ұсынады:
- 4.6. Тамақтандыру -3 рет
- 4.7 Шағын орталықта бала орны келесі жағдайларда сақталады:
- бала ауырып қалса;
 - бала медициналық санаторлық-курорттық ұйымдарда сауықтырылып, емделген болса
 - екі ай мерзімде жазғы кезеңде баланы сауықтыру.

5.БАЛАНЫ ОРТАЛЫҚТА КҮТУ ҮШІН ТӨЛЕМАҚЫ

5.1 Жарқайың ауданы әкімшілігінің 2014 жыл 11 ақпанында (Ақмола облысы Әділет департаментінде 2014 жылғы 28 ақпанда №4023 болып тіркелген) №А-2/32 қаулысына сүйеніп отырып балалардың шағын орталықта білім беру ұйымдарындағы 3- тен 5 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы ...860 теңгені, ал 1-3 жасқа дейін 665 құрайды.

2011 ж.30 желтоқсандағы №1684 бекітілген санитарлық «балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және оқыту объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» атты ережелер негізінде. Бекітілген ауыз суының көлемі ата-аналар есебінен айына төлемақысына кіреді.

5.2 Балаларды шағын орталықтан шығару мекеме басшысымен келесі жағдайларда жүргізіледі:

- баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақы уақытында төлемеген жағдайда (10 күннен астам)

- баланың шағын орталыққа себепсіз және әкімшілікті ескертусіз бір айдан артық босатқан жағдайда.

- шағын орталықта болуына тосқауыл болатын баланың денсаулығы туралы медициналық қорытынды болғанда.

5.3 Екі жақтың келісімі бойынша шағын орталыққа дамуына ата-аналар қоғамдастығымен спонсорлық көмек берілуі мүмкін.

5.4 Инфляцияның өскен жағдайында құрылтайшының келісімімен баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақыны арттыру құқығын әкімшілік өзіне артады.

6.ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕ

5.5 Осы келісімшарт ата-аналар немесе ауыстырушылар жағынан күн бұрын әкімшілікті ескерткен жағдайда есебін хабарламай бұзылуы мүмкін.

5.6 Осы келісімшарт 2 данада құрастырылған, олардың біреуі басшыда болса, екіншісі ата-ана немесе оларды ауыстырушы тұлғада болады.

5.7 Осы келісімшарт қол қойылған күннен бастап өз күшіне енеді және оған қосымшалар енгізу қажеттілігі болған жағдайда ғана қайта рәсімделеді.

5.8 Келісімшартқа екі жақ қол қойғанда (мекеме басшысы мен ата-ананың бірі немесе оларды ауыстырушының қолы болғанда) және мемлекеттік мекеменің заңды тұлған ретінде мөрі болғанда заңды болып табылады.

Екі жақтың қолы

Мектеп директоры: Какенова С.

Ата-ана :

Аманжолжан Аманжол



АТА-АНАЛАРМЕН КЕЛІСІМШАРТ

« 01 » 09 20 25

Жарғы негізінде қызмет көрсететін мектепке дейінгі мемлекеттік шағын орталық және оның директоры Каленкова Снежана Сергеевна

Мен ата-аналармен өзара қатынастарды реттеу және орындау, анықтау мақсатында Ата-ана

Колесина Наталья
Келесі төмендегілер туралы келісімшартқа отырды:

1. КЕЛІСІМШАРТ НЕГІЗІ.

- 1.1 Баланың шағын орталықта оқып, тәрбие алуы.
- 1.2 Нағыз келісімшарт мекеме басшысы және тәрбиеленушінің ата-анасы арасындағы өзара қатынастарды реттейді.
- 1.3 Нағыз келісімшарттың талаптарын сақтау екі жаққа да міндетті болып табылады.

2. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

2.1 шағын орталықтың міндеттері:

- баланың оқу мен тәрбие алуы, күтімі мен қаралуын және оның эмоционалдық жайлығын қамтамасыз ету;
- баланың өмірі мен денсаулығын сақтап, нығайтуды қамтамасыз ететін мектепке дейінгі шағын орталықта қауіпсіздігіне жағдай жасау;
- интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ете, баланың іс-әрекетін оның жас ерекшелігіне сәйкес, жеке қабілеттері мен білім беру бағдарламаларына сәйкес ұйымдастыру;
- бала дамуындағы ауытқулар үшін қажетті түзетулердің жасалуын іске асыру;
- баланы жалпы адамдық құндылықтарға баулу;
- баланың толыққанды дамуы үшін отбасымен өзара әрекет жасау;
- нағыз келісімшарт негізінде отбасының талаптарын есепке ала балаға қосымша ақылы білім беру қызметін ұсыну.

3. АТА-АНАЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

3.1 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар ҚҰҚЫҒЫ :

- шағын орталықтың педагогикалық кеңес жұмысына, сонымен қатар түрлі қоғамдық органдар мен ұйымдар жұмысына қатысу.
- балалармен жұмысты жақсартуда шағын орталықта қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасау, баламен жұмыс жасайтын тәрбиешіні, педагогті (тандалған педагог жұмыс істейтін топ жинақталған болса, оған қабылдау тек педагогтың келісімімен жүзеге асырылады).
- нағыз келісім шартта көрсетілген жағдайларға сәйкес баланың оқып, тәрбие алуы, қаралуы мен күтімнің іске асырылуын талап ету;

3.2 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың МІНДЕТТЕРІ:

- әр айдың 5-ші күніне дейін баланың мектеп-бақшадағы күтімі, сонымен қатар нағыз келісімшартта анықталған қосымша білім беру қызметтері үшін белгіленген төлем төлеу.
- баланың күтімі мен қосымша білім беру қызметтерінің төлемсіз көрсетілген мерзімде нағыз келісімшарттың бөлімдері орындалмаған жағдайда ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар тіпті баланы мекемеден шығарылуына дейін жауапкершілікте тұрады.
- баланың ауырып қалуы туралы мектеп-бақша әкімшілігіне үш күн ішінде хабар беру.
- күнделікті баланы тәрбиешіге өзі алып келіп тапсырып, өзі алып кету. Жеке жағдайлар туындаған кезде ата-аналар баланы жақын туысқандары алып кететіндігі туралы әкімшілікке алдын хабарлап, оны тәрбиешімен алдын-ала таныстыру қажет.
- баланы алып кетуге кәмелет жасқа толмаған жасөспірімдерді жіберуге болмайды.
- мектеп бақша қызметкерлеріне құрмет таныту.
- басшылықты бақша жұмысында байқалған ақаулықтар туралы жедел қалыпқа келтіру үшін хабардар етіп тұру.
- Осы келісімшартта көрсетілген талаптарды орындау.

3.3 Мекемені дамыту мен қызмет көрсетуді жақсарту бойынша мектеп бақша ата-аналар комитетінің шешімді мерзімді орындау, балалар өмірі мен денсаулығын қауіпсіздігі үшін жағдай жасау.

4.БАЛАНЫ МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ШАҒЫН ОРТАЛЫҚҚА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ МЕН БОЛУ ШАРТТАРЫ

- 4.1 мектепке дейінгі мекемеге баланы құрылтайшының –Қалалық білім бөлімінің жолдамасы, баланың даму тарихынан көшірмесі бойынша қабылдайды. Баланың туу туралы куәлік көшірмесі мен эпид.ортасы
- 4.2 Бала Наумиев Азиз Маратұлы
- 4.3 Баланың мектепке дейінгі шағын орталыққа келу тәртібі ; Сағ 8.30 дан 17.30 дейін
- 4.4 Демалыс күндері: сенбі, жексенбі және мерекелік күндер.
- 4.5 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың тілегі бойынша шағын орталықта балаға келесі қосымша ақылы білім беру қызметтерін ұсынады:
- 4.6. Тамақтандыру-3 рет
- 4.7 Шағын орталықта бала орны келесі жағдайларда сақталады:
- бала ауырып қалса;
 - бала медициналық санаторлық-курорттық ұйымдарда сауықтырылып, емделген болса
 - екі ай мерзімде жазғы кезеңде баланы сауықтыру.

5.БАЛАНЫ ОРТАЛЫҚТА КҮТУ ҮШІН ТӨЛЕМАҚЫ

- 5.1 Жарқайың ауданы әкімшілігінің 2014 жыл 11 ақпанында (Ақмола облысы Әділет департаментінде 2014 жылғы 28 ақпанда №4023 болып тіркелген) №А-2/32 қаулысына сүйене отырып балалардың шағын орталықта білім беру ұйымдарындағы 3- тен 5 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы100 теңгені, ал 1-3 жасқа дейін 66.5 құрайды.
- 2011 ж.30 желтоқсандағы №1684 бекітілген санитарлық «балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және оқыту объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» атты ережелер негізінде. Бекітілген ауыз суының көлемі ата-аналар есебінен айына төлемақысына кіреді.
- 5.2 Балаларды шағын орталықтан шығару мекеме басшысымен келесі жағдайларда жүргізіледі:
- баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақы уақытында төлемеген жағдайда (10 күннен астам)
 - баланың шағын орталыққа себепсіз және әкімшілікті ескертусіз бір айдан артық босатқан жағдайда.
 - шағын орталықта болуына тосқауыл болатын баланың денсаулығы туралы медициналық қорытынды болғанда.
- 5.3 Екі жақтың келісім бойынша шағын орталыққа дамуына ата-аналар қоғамдастығымен спонсорлық көмек берілуі мүмкін.
- 5.4 Инфляцияның өскен жағдайында құрылтайшының келісімімен баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақыны арттыру құқығын әкімшілік өзіне артады.

6.ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕ

- 5.5 Осы келісімшарт ата-аналар немесе ауыстырушылар жағынан күн бұрын әкімшілікті ескерткен жағдайда есебін хабарламай бұзылуы мүмкін.
- 5.6 Осы келісімшарт 2 данада құрастырылған, олардың біреуі басшыда болса, екіншісі ата-ана немесе оларды ауыстырушы тұлғада болады.
- 5.7 Осы келісімшарт қол қойылған күннен бастап өз күшіне енеді және оған қосымшалар енгізу қажеттілігі болған жағдайда ғана қайта рәсімделеді.
- 5.8 Келісімшартқа екі жақ қол қойғанда (мекеме басшысы мен ата-ананың бірі немесе оларды ауыстырушының қолы болғанда) және мемлекеттік мекеменің заңды тұлған ретінде мөрі болғанда заңды болып табылады.

Екі жақтың келісімі

Мектеп директоры: Каменева

Ата-ана : Наумиев



АТА-АНАЛАРМЕН КЕЛІСІМШАРТ

« 02 » 09 2025

Жарғы негізінде қызмет көрсететін мектепке дейінгі мемлекеттік шағын орталық және оның

директоры Кокешова Суренжановна

Мен ата-аналармен өзара қатынастарды реттеу және орындау, анықтау мақсатында Ата-ана

Самизина Нелли

Келесі төмендегілер туралы келісімшартқа отырды:

1. КЕЛІСІМШАРТ НЕГІЗІ.

- 1.1 Баланың шағын орталықта оқып, тәрбие алуы.
- 1.2 Нағыз келісімшарт мекеме басшысы және тәрбиеленушінің ата-анасы арасындағы өзара қатынастарды реттейді.
- 1.3 Нағыз келісімшарттың талаптарын сақтау екі жаққа да міндетті болып табылады.

2. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

2.1 шағын орталықтың міндеттері:

- баланың оқу мен тәрбие алуы, күтімі мен қаралуын және оның эмоционалдық жайлығын қамтамасыз ету;
- баланың өмірі мен денсаулығын сақтап, нығайтуды қамтамасыз ететін мектепке дейінгі шағын орталықта қауіпсіздігіне жағдай жасау;
- интеллектуалдық, дене және тұлғалық дамуын қамтамасыз ете, баланың іс-әрекетін оның жас ерекшелігіне сәйкес, жеке қабілеттері мен білім беру бағдарламаларына сәйкес ұйымдастыру;
- бала дамуындағы ауытқулар үшін қажетті түзетулердің жасалуын іске асыру;
- баланы жалпы адамдық құндылықтарға баулу;
- баланың толыққанды дамуы үшін отбасымен өзара әрекет жасау;
- нағыз келісімшарт негізінде отбасының талаптарын есепке ала балаға қосымша ақылы білім беру қызметін ұсыну.

3. АТА-АНАЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ.

3.1 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар ҚҰҚЫҒЫ :

- шағын орталықтың педагогикалық кеңес жұмысына, сонымен қатар түрлі қоғамдық органдар мен ұйымдар жұмысына қатысу.
- балалармен жұмысты жақсартуда шағын орталықта қосымша білім беруді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар жасау, баламен жұмыс жасайтын тәрбиешіні, педагогті (тандалған педагог жұмыс істейтін топ жинақталған болса, оған қабылдау тек педагогтың келісімімен жүзеге асырылады).
- нағыз келісім шартта көрсетілген жағдайларға сәйкес баланың оқып, тәрбие алуы, қаралуы мен күтімнің іске асырылуын талап ету;

3.2 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың МІНДЕТТЕРІ:

- әр айдың 5-ші күніне дейін баланың мектеп-бақшадағы күтімі, сонымен қатар нағыз келісімшартта анықталған қосымша білім беру қызметтері үшін белгіленген төлем төлеу.
- баланың күтімі мен қосымша білім беру қызметтерінің төлемсіз көрсетілген мерзімде нағыз келісімшарттың бөлімдері орындалмаған жағдайда ата-аналар немесе оларды ауыстырушылар тіпті баланы мекемеден шығарылуына дейін жауапкершілікте тұрады.
- баланың ауырып қалуы туралы мектеп-бақша әкімшілігіне үш күн ішінде хабар беру.
- күнделікті баланы тәрбиешіге өзі алып келіп тапсырып, өзі алып кету. Жеке жағдайлар туындаған кезде ата-аналар баланы жақын туысқандары алып кететіндігі туралы әкімшілікке алдын хабарлап, оны тәрбиешімен алдын-ала таныстыру қажет.
- баланы алып кетуге кәмелет жасқа толмаған жасөспірімдерді жіберуге болмайды.
- мектеп бақша қызметкерлеріне құрмет таныту.
- басшылықты бақша жұмысында байқалған ақаулықтар туралы жедел қалыпқа келтіру үшін хабардар етіп тұру.
- Осы келісімшартта көрсетілген талаптарды орындау.

3.3 Мекемені дамыту мен қызмет көрсетуді жақсарту бойынша мектеп бақша ата-аналар комитетінің шешімді мерзімді орындау, балалар өмірі мен денсаулығын қауіпсіздігі үшін жағдай жасау.

4.БАЛАНЫ МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ШАҒЫН ОРТАЛЫҚҚА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕЛЕРІ МЕН БОЛУ ШАРТТАРЫ

- 4.1 мектепке дейінгі мекемеге баланы құрылтайшының –Қалалық білім бөлімінің жолдамасы, баланың даму тарихынан көшірмесі бойынша қабылдайды. Баланың туу туралы куәлік көшірмесі мен эпид.ортасы
- 4.2 Бала Марат Рәис Сәлімұлы
- 4.3 Баланың мектепке дейінгі шағын орталыққа келу тәртібі ; Сағ 8.30 дан 17.30 дейін
- 4.4 Демалыс күндері: сенбі, жексенбі және мерекелік күндер.
- 4.5 Ата-аналар немесе оларды ауыстырушылардың тілегі бойынша шағын орталықта балаға келесі қосымша ақылы білім беру қызметтерін ұсынады:
- 4.6. Тамақтандыру-3 рет
- 4.7 Шағын орталықта бала орны келесі жағдайларда сақталады:
- бала ауырып қалса;
 - бала медициналық санаторлық-курорттық ұйымдарда сауықтырылып, емделген болса
 - екі ай мерзімде жазғы кезеңде баланы сауықтыру.

5.БАЛАНЫ ОРТАЛЫҚТА КҮТУ ҮШІН ТӨЛЕМАҚЫ

- 5.1 Жарқайың ауданы әкімшілігінің 2014 жыл 11 ақпанында (Ақмола облысы Әділет департаментінде 2014 жылғы 28 ақпанда №4023 болып тіркелген) №А-2/32 қаулысына сүйене отырып балалардың шағын орталықта білім беру ұйымдарындағы 3- тен 5 жас аралығындағы балаларды тамақтандыру үшін ата-аналар төлемақысы ...810 теңгені, ал 1-3 жасқа дейін 665 құрайды.
- 2011 ж.30 желтоқсандағы №1684 бекітілген санитарлық «балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу және оқыту объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптар» атты ережелер негізінде. Бекітілген ауыз суының көлемі ата-аналар есебінен айына төлемақысына кіреді.
- 5.2 Балаларды шағын орталықтан шығару мекеме басшысымен келесі жағдайларда жүргізіледі:
- баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақы уақытында төлемеген жағдайда (10 күннен астам)
 - баланың шағын орталыққа себепсіз және әкімшілікті ескертусіз бір айдан артық босатқан жағдайда.
 - шағын орталықта болуына тосқауыл болатын баланың денсаулығы туралы медициналық қорытынды болғанда.
- 5.3 Екі жақтың келісім бойынша шағын орталыққа дамуына ата-аналар қоғамдастығымен спонсорлық көмек берілуі мүмкін.
- 5.4 Инфляцияның өскен жағдайында құрылтайшының келісімімен баланың шағын орталықтағы күтімі үшін төлемақыны арттыру құқығын әкімшілік өзіне артады.

6.ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕ

- 5.5 Осы келісімшарт ата-аналар немесе ауыстырушылар жағынан күн бұрын әкімшілікті ескерткен жағдайда есебін хабарламай бұзылуы мүмкін.
- 5.6 Осы келісімшарт 2 данада құрастырылған, олардың біреуі басшыда болса, екіншісі ата-ана немесе оларды ауыстырушы тұлғада болады.
- 5.7 Осы келісімшарт қол қойылған күннен бастап өз күшіне енеді және оған қосымшалар енгізу қажеттілігі болған жағдайда ғана қайта рәсімделеді.
- 5.8 Келісімшартқа екі жақ қол қойғанда (мекеме басшысы мен ата-ананың бірі немесе оларды ауыстырушының қолы болғанда) және мемлекеттік мекеменің заңды тұлған ретінде мөрі болғанда заңды болып табылады.

Екі жақтың

Мектеп директоры: Кайенов С.С

Ата-ана: Кайенов С.С

